Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ATS Brianza

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI
S.S. GESTIONE ACQUISTI
Viale Elvezia, 2 – Monza/Corso Carlo Alberto, 120 - Lecco
Tel. 039/2384320 – 0341/482275 – email acquisti@ats-brianza.it
PEC: protocollo@pec.ats-brianza.it

Lecco, 03.04.2026
Cl 1.6.3

Spett.le Ditta
Service car snc
Robbiate (LC)

TRASMISSIONE VIA PIATTAFORMA SINTEL

OGGETTO: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 per il servizio di sostituzione bombole a metano e manutenzione straordinaria del parco automezzi afferente all'area di Besana Usmate - Merate dell'ATS della Brianza

Codesta Spettabile Ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento di quanto in oggetto, meglio descritto di seguito.

ART. 1 OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

L'appalto consiste nel servizio di sostituzione delle bombole a metano e di manutenzione straordinaria del parco automezzi afferente all'area di Besana Usmate – Merate.

Importo a base d'asta non superabile IVA esclusa: € 10.000,00.

ART. 2 DURATA DELL'APPALTO

Il servizio decorre dalla sottoscrizione del contratto e si concluderà il 31.12.2026.
È tuttavia facoltà dell'ATS protrarre la durata del servizio, ai prezzi, patti e condizioni in essere o più favorevoli per l'ATS, anche oltre la scadenza dei termini contrattuali, per il periodo necessario all'individuazione del nuovo affidatario.
La ditta aggiudicataria è pertanto impegnata, in forza dell'eventuale estensione del termine di scadenza, il cui esercizio è ad esclusiva discrezione dell'ATS, a continuare ad eseguire le prestazioni richieste senza poter sollevare eccezione alcuna; nessuna pretesa potrà essere vantata dalla ditta aggiudicataria in caso di mancato esercizio di tale opzione.

Trattandosi di servizio pubblico essenziale che non può subire interruzioni di alcun genere, il Fornitore si impegna, in caso di passaggio di consegne, a proseguire l'esecuzione del contratto fino al momento di effettivo subentro del nuovo aggiudicatario.

ART. 3 CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto, di carattere straordinario, sono le seguenti:

A) sostituzione bombole a metano
B) manutenzione meccanica, elettrica e recupero mezzi con carro attrezzi;
C) manutenzione alle carrozzerie;
D) fornitura e manutenzione pneumatici.

A) MANUTENZIONE MECCANICA, ELETTRICA E RECUPERO MEZZI CON CARRO ATTREZZI

Le prestazioni potranno riferirsi a qualsiasi parte del veicolo che per convenzione si fanno rientrare nei seguenti termini:

ASSISTENZA TECNICA SULLE PARTI MECCANICHE:

ASSISTENZA TECNICA SULL'IMPIANTISTICA ELETTRICA:

ASSISTENZA TECNICA SULLE COMPONENTI ELETTROMECCANICHE:

ASSISTENZA SULL'IMPIANTO FRENANTE:

MANUTENZIONE IMPIANTO METANO O GPL

LAVAGGIO DEI MEZZI: lavaggio esterno con aspirazione dell'abitacolo/cabina.

REVISIONE GENERALE PERIODICA DEI VEICOLI A MOTORE
La Ditta dovrà provvedere alla revisione generale periodica dei veicoli a motore di proprietà o in uso all'ATS, come previsto dalla normativa vigente (D. Ministero dei Trasporti e della Navigazione del 16/01/2000 e s.m.i. e Codice della Strada vigente) e contestualmente al controllo dell'emissione dei gas di scarico.
La Ditta dovrà provvedere altresì alla revisione e collaudo degli impianti e delle bombole delle vetture a metano o GPL.
La Ditta dovrà provvedere inoltre ad effettuare i tagliandi delle vetture. Le scadenze chilometriche dei tagliandi dovranno essere segnalate al competente Servizio dell'ATS.

INTERVENTI DI RIPARAZIONE SULLA MECCANICA E DI RIPARAZIONE/SOSTITUZIONE COMPONENTI ELETTRICI QUALI: CENTRALINE, MOTORINI AVVIAMENTO ECC.

INTERVENTI DI RIPARAZIONE SULL'IMPIANTISTICA ELETTRICA

INTERVENTI DI RIPARAZIONE SUL MOTORE, CAMBIO VELOCITA' E/O FRIZIONE

INTERVENTI DI SOSTITUZIONE DEL MOTORE

INTERVENTI DI SOSTITUZIONE DEL CAMBIO VELOCITA' E O FRIZIONE

INTERVENTI DI RICARICA E/O RIPARAZIONE DEL CONDIZIONATORE

INTERVENTI DI RIPARAZIONE SU PARTICOLARI INTERNI.

B) MANUTENZIONE ALLE CARROZZERIE

Dovranno essere effettuati gli interventi di seguito elencati.

INTERVENTI DI RIPARAZIONE SU SCOCCA PORTANTE

INTERVENTI DI RIPARAZIONE SULLE PARTI LAMIERATE O SCATOLATE

VERNICIATURA

INTERVENTI DI RIPARAZIONE SU PARTICOLARI INTERNI.

LAVAGGIO INTERNO/ESTERNO

C) SERVIZIO DI FORNITURA, MONTAGGIO E MANUTENZIONE PNEUMATICI FORNITURA PNEUMATICI E LAVORI CONNESSI

l servizio comprende, oltre la fornitura di pneumatici, anche l'equilibratura , la fornitura ed installazione dei piombini, smontaggio e rimontaggio dei pneumatici normali e termici degli automezzi. Qualora ritenuto necessario dal servizio ATS competente con l'ausilio della consulenza dell'officina aggiudicataria, si procederà all'esecuzione della convergenza.

****

INIZIO DEI LAVORI IN CASO DI PRECIPITAZIONI NEVOSE

È necessario provvedere alla sostituzione dei pneumatici normali con quelli da neve o con gomme termiche nei termini previsti dalla vigente normativa.
La ditta dovrà concordare con l'ATS il calendario degli interventi per la sostituzione dei pneumatici estate/inverno e inverno/estate.
La ditta aggiudicataria è tenuta a conservare diligentemente, in locali idonei, i pneumatici sostituiti. **Per la conservazione in deposito dei pneumatici non potranno essere addebitati costi all'ATS.**

GARANZIA DEI PNEUMATICI

Qualora venga accertato che le caratteristiche tecniche e funzionali dei prodotti forniti non rispettino quelle previste nel presente lettera invito che la Ditta fornisca pneumatici non conformi a quanto indicato sul libretto di circolazione, il Fornitore si impegna alla sostituzione del materiale fornito imperfetto o non conforme, senza alcun onere a carico del Committente, fatto salvo il diritto di risolvere il contratto in danno al Fornitore.

Qualora, a causa del prodotto fornito, dovessero derivare danni ai veicoli od ai beni od ancora ai trasportati delle ATS, il Committente potrà agire per il risarcimento del danno subìto e la risoluzione del contratto in danno al Fornitore.

PERIODO DI GARANZIA

Il periodo di garanzia, sui difetti di fabbrica, del prodotto fornito dovrà essere non inferiore a 12 mesi, a decorrere dal giorno della riconsegna del mezzo.

INTERVENTI IN GARANZIA

Durante il periodo di garanzia il Fornitore dovrà:
- provvedere alla sostituzione dei pneumatici imperfetti o difettosi a propria cura e spese
- attivarsi per eliminare, oltre agli inconvenienti riscontrati, anche loro eventuali cause
- smaltire a propria cura e spese eventuale materiale usato in osservanza ai disposti di legge in materia di gestione e recupero dei rifiuti, secondo quanto prescritto dal successivo art. 8.

ART. 4 MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il servizio dovrà essere effettuato secondo le tempistiche e le modalità descritte di seguito.

CONSEGNA/RITIRO DEL VEICOLO

Di norma la consegna del veicolo da riparare (indicativamente dalle ore 09.00 alle ore 18.00 di tutti i giorni lavorativi) presso la ditta aggiudicataria è a carico dell'ATS, salvo i casi in cui i veicoli non siano in grado di circolare; in tali casi la ditta si impegna ad effettuarne il recupero con oneri a proprio totale carico. L'ATS usufruirà gratuitamente del traino dal punto di fermo fino alla sede ove l'automezzo potrà essere riparato. Rimane a carico dell'Aggiudicatario del lotto fornire le necessarie giustificazioni circa il mancato ricovero del mezzo.

Su richiesta dell'ATS, il veicolo da riparare in grado di circolare, deve essere ritirato e riconsegnato da un incaricato della Ditta aggiudicataria, presso la sede in cui è posteggiato. Per tali prestazioni la Ditta dovrà applicare le norme e le tariffe specificate nella presente lettera invito.

Per quanto riguarda il servizio di manutenzione ai pneumatici, il veicolo sarà consegnato presso l'officina da personale ATS.

Di norma le lavorazioni, una volta iniziate dovranno proseguire fino alla loro ultimazione. Tutte le lavorazioni da eseguirsi sugli automezzi dell'ATS dovranno avere la massima precedenza rispetto a tutti gli altri impegni lavorativi della ditta.

La Ditta dovrà garantire un orario di apertura dell'officina articolato su 5 giorni lavorativi (Lunedì – Venerdì).

L'impresa non potrà in alcun modo ed in nessuna occasione richiedere il risarcimento di costi di sosta o deposito dei veicoli o parti di essi affidati per riparazione, anche nel caso che ciò avvenga per ritardata o mancata emissione di ordinativo da parte dell'ATS;

RECUPERO VEICOLO NELL'AMBITO TERRITORIALE DELL'ATS

Su richiesta dell'ATS, la Ditta ha l'obbligo di inviare un proprio incaricato nel luogo in cui è fermo il veicolo, entro la prima ora lavorativa successiva all'avvenuta chiamata; se trattasi di incidente, entro il tempo concordato con il referente del Dipartimento/Servizio/U.O.

Nel caso la riparazione possa essere effettuata in loco la Ditta aggiudicataria potrà addebitare una quota massima pari ad un'ora di lavoro calcolata al 50% della tariffa oraria offerta per la mano d'opera escludendo qualunque altro onere.

L'impresa, qualora sia stata verificata l'impossibilità di procedere in loco a lavori di ripristino del veicolo, dovrà trainarlo con carro attrezzi e con oneri a proprio totale carico, presso l'officina, La ditta dovrà provvedere al recupero dei mezzi del parco auto aziendale anche se fermi in tangenziale o, se in autostrada, tramite ACI.

RECUPERO FUORI PROVINCIA E FUORI REGIONE

Di norma il recupero dei mezzi al di fuori del territorio dell'ATS e della Regione non è previsto.

In caso di incidente grave o di guasto che pregiudichi la circolazione del mezzo, i Direttori dei Dipartimenti/Servizi/U.O. possono richiedere che la Ditta intervenga per provvedere al recupero del mezzo anche se lo stesso è posteggiato al di fuori del territorio ATS o della Regione Lombardia.

L'impresa, verificata l'impossibilità di procedere in loco a lavori di ripristino del veicolo, dovrà trainarlo con carro attrezzi e con oneri a proprio totale carico presso l'officina, anche nel caso in cui lo stesso sia fermo in tangenziale o, se in autostrada, tramite ACI.

Il recupero dei mezzi sia all'interno dell'ambito territoriale dell'ATS che fuori provincia e fuori regione dovrà comunque essere garantito anche durante gli eventuali periodi di chiusura dell'officina per ferie.

STIMA DEI LAVORI

Per ogni suo intervento la Ditta dovrà comunicare tempestivamente la propria stima relativa alle ore da impiegarsi nella riparazione, al costo del materiale da sostituire o da utilizzare per il ripristino e i relativi codici del listino di riferimento. Per lo smaltimento dei pneumatici sostituiti nessun onere aggiuntivo oltre al contributo PFU potrà essere addebitato all'ATS.

ORDINATIVO DEI LAVORI

Ogni intervento della Ditta dovrà essere preventivamente commissionato dai competenti Servizi dell'ATS mediante ordinativo di fornitura.

INIZIO DEI LAVORI
La ditta aggiudicataria dell'appalto effettuerà una preventiva diagnosi ed entro la fine del giorno lavorativo successivo presenterà all'ATS un preventivo di spesa scritto, contenente la descrizione dettagliata dei lavori, dei tempi d'intervento e dei ricambi o materiali necessari, con relativi prezzi e codici desunti dai prezzari ufficiali delle case produttrici, numero di ore di manodopera e costi relativi. Tutte le comunicazioni intercorrenti tra l'ATS e la ditta aggiudicataria del lotto saranno effettuate mediante posta elettronica.
Gli interventi dovranno essere eseguiti a regola d'arte, previa emissione di uno specifico ordinativo da parte del competente Servizio dell'ATS, contenente i riferimenti del preventivo emesso dalla ditta e le priorità degli interventi da effettuarsi. Con l'emissione dell'ordinativo l'ATS dichiara di averlo verificato ed accettato, sia in termini di costi che di tempi d'intervento.
La riparazione deve essere effettuata in tempi rapidi e con durata compatibile con l'entità del guasto, comunque nel rispetto dei tempi standard previsti dal prontuario dei tempi di riparazione e di sostituzione di meccanica in uso dall'azienda automobilistica produttrice di ciascun veicolo, decorrenti dalla data dell'ordine.
In linea generale le piccole riparazioni dovranno essere eseguite entro e non oltre la fine del giorno lavorativo successivo alla data di invio dell'ordinativo.
L'impossibilità a provvedere entro i termini previsti deve imputarsi ad oggettive difficoltà tecniche o di approvvigionamento dei ricambi. Per questi ultimi casi l'impresa dovrà comunicare immediatamente agli uffici preposti dell'ente le difficoltà riscontrate ed attivarsi per provvedere al più presto.
Per interventi di particolare complessità ed urgenza il tempo di intervento potrà essere concordato fra le parti.

INTERRUZIONE DEI LAVORI
L'ATS si riserva la facoltà, anche dopo aver emesso l'ordinativo, di interrompere in ogni momento i lavori.
In tal caso l'impresa addebiterà solo i lavori fino a quel punto eseguiti ed i ricambi sino al quel punto acquisiti. Tutto il materiale, anche se non montato, ma posto a carico dell'ATS, dovrà essere consegnato.

PICCOLE MIGLIORIE (ad esclusione del servizio per pneumatici)
L'ATS può richiedere lavori di miglioria alla meccanica, all'impiantistica elettrica e alla carrozzeria dei propri mezzi prevalentemente legati all'attività svolta. Tali interventi dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte seguendo minuziosamente le specifiche dell'ATS.
Va altresì compreso in tale articolo anche la fornitura di accessori come tappetini, coprisedili, ciabatte o lavori di rimozione, preparazione e applicazione di scritte o loghi relativi all'ATS da essa predisposti o al posizionamento di supporti, pianali e simili. In tal caso la Ditta aggiudicataria si impegna a garantire, per almeno tre mesi dalla data di riconsegna del mezzo, i materiali forniti.
La Ditta, salvo diversa disposizione scritta, dovrà sempre fornire materiale con caratteristiche tipologiche e cromatiche tali da non alterare le caratteristiche estetiche d'insieme del mezzo originario.
Comunque l'impresa è obbligata alla sostituzione di particolari senza alcun addebito ove sia evidente la non perfetta corrispondenza dei materiali forniti.

RICONSEGNA DEL VEICOLO
Prima della riconsegna all'ATS del mezzo, la Ditta ha l'obbligo di togliere tutti i residui delle lavorazioni effettuate senza pretendere alcun onere aggiuntivo rispetto a quanto precedentemente pattuito. Alla consegna del veicolo la ditta rilascerà documento di trasporto, che dovrà essere debitamente controfirmato dall'incaricato dell'ATS.

CARATTERISTICHE DEI MATERIALI FORNITI (ad esclusione del servizio per pneumatici) L'impresa è obbligata, fatto salvo diversa richiesta dell'ATS, ad utilizzare in corso di riparazione esclusivamente ricambi originali con esclusione certa di materiali di recupero o ricambi di altre case. Sono altresì da escludersi operazioni di scambio di particolari da un mezzo ad un altro anche se ambedue appartenenti all'ATS, salvo che non vi sia esplicita autorizzazione scritta.
Non sono ammessi interventi su qualunque particolare del mezzo o posizionamento di accessori che comportino una perdita delle caratteristiche di omologazione del mezzo.
Tutti gli accessori non contenuti nel listino delle case costruttrici del mezzo dovranno essere acquisiti solo dopo specifica autorizzazione dell'ATS e comunque dovranno avere caratteristiche d'uso a "lunga

durata" escludendo particolari con finalità prevalentemente decorative.
Tutti i gruppi ottici devono necessariamente essere del tipo omologato. Non è consentito alterare la portata e la capacità d'orientamento dei gruppi ottici.
Tutti i girevoli e gli avvisatori acustici di emergenza devono essere del tipo indicato dall'ATS ed omologati.
Non sono ammessi, salvo precisa richiesta dell'ATS, interventi su qualunque particolare del mezzo o posizionamento di accessori che comportino una perdita delle caratteristiche di omologazione del mezzo.
È comunque fatto assoluto divieto di compiere qualunque operazione di riparazione e/o sostituzione di materiali tali da contravvenire alle vigenti norme in materia di circolazione.
In caso di inosservanza delle precedenti prescrizioni l'impresa assume responsabilità completa nel confronto di danni recati a terzi in conseguenza di lavorazioni errate o non rispondenti alle vigenti norme di legge.
Per quanto riguarda la sostituzione di carburanti, lubrificanti, liquidi circuito sigillato ed altri assimilati si prescrive, per omogeneità con quanto avviene per altre lavorazioni, l'uso esclusivo di prodotti del tipo indicato dall'ATS.
L'ATS si riserva di variare tale norma ove nel corso dell'anno il sistema di approvvigionamento venga diversificato o totalmente cambiato.

ART. 5 RIPARAZIONI A SEGUITO DI SINISTRO

In presenza di autoveicolo da riparare a seguito di sinistro, la Ditta aggiudicataria dovrà iniziare i lavori dopo aver accertato con assoluta sicurezza che non sussistano azioni di rivalsa da parte di terzi o dell'ATS per i danni di cui si richieda l'intervento di riparazione.
L'accertamento dovrà essere svolto dall'impresa a mezzo interrogazione verbale dell'incaricato dell'ATS alla consegna del veicolo.

RICONOSCIMENTO DANNI
Ove esista un'azione di riconoscimento danni in corso, l'impresa è obbligata a seguire le seguenti norme:

a) ACCERTAMENTO E STIMA DEL DANNO
L'impresa ha l'obbligo di emettere, prima dell'inizio di ogni lavorazione, regolare preventivo di spesa da inoltrare ai Servizi competenti indicando il danno riportato dall'automezzo a seguito di sinistro. Nel preventivo che dovrà avere un numero di protocollo o di riferimento, dovrà essere indicato il mezzo coinvolto nel sinistro, la targa dell'automezzo e la data del sinistro.

b) RILEVAMENTO FOTOGRAFICO
Anche senza specifica richiesta dell'ATS, la Ditta ha l'obbligo di documentare dettagliatamente con mezzi fotografici la zona interessata al danno.
In questa fase dovrà essere prestata particolare attenzione affinché la documentazione sia relativa ad un singolo sinistro.

Il rilevamento fotografico, con oneri a totale carico dell'Appaltatore, dovrà essere eseguito a colori e le foto, che dovranno sempre dare evidenza della targa e della data, dovranno essere inviate all'ATS insieme al preventivo di cui al precedente punto a).

c) INIZIO DEI LAVORI
L'aggiudicatario inizierà i lavori con le procedure precedentemente descritte, solo dopo che l'ATS avrà autorizzato la riparazione.
Nel caso di danni risarcibili da terzi, i lavori di riparazione dovranno avere inizio solo dopo un tentativo di concordato fra il fornitore ed il perito dell'assicurazione sull'importo della riparazione stessa.
Ove la riparazione inizi in tempi precedenti a quelli di autorizzazione, ovvero avvenga per mancato accertamento, o ove ciò sia causa di mancata rivalsa verso terzi, l'impresa non deve richiedere nulla per le riparazioni effettuate.
Ultimata la riparazione e riconsegnato il veicolo previo rilascio di documento di trasporto che dovrà essere controfirmato dall'incaricato dell'ATS, la Ditta dovrà emettere regolare fattura indicando che si tratta di riparazione a seguito di sinistro e indicando il numero di riferimento del preventivo, la data del sinistro, il mezzo coinvolto e la targa.

L'impresa ha l'obbligo di far visionare ai terzi i mezzi dell'ATS, comprendendo con ciò anche i periti assicurativi solo nel caso che l'ATS stessa ne abbia dato autorizzazione.
L'autorizzazione è necessaria anche per la consegna dei preventivi e dei materiali fotografici sia all'inizio sia in corso d'opera.

ART. 6 DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI DELLE LAVORAZIONI E/O FORNITURE.

MATERIALI
Il calcolo degli importi relativi alla fornitura dei materiali, ricambi, accessori, con esclusione della mano d'opera, avverrà mediante applicazione dello sconto offerto dalla ditta in sede di gara sul prezzo unitario di listino della casa produttrice di riferimento moltiplicato per il numero dei pezzi forniti; a tale imponibile verrà applicata l'IVA. Non saranno riconosciuti prezzi di listino diversi da quelli ufficiali della casa produttrice.
Tali prezzi unitari si intendono comprensivi di ogni spesa per la fornitura, trasporto, dazi, cali, perdite, sprechi, etc. nessuna eccettuata, per darli pronti d'impiego a piè d'opera in qualsiasi punto del lavoro anche se fuori della sede d'impresa.
Nessun altro addebito verrà riconosciuto per eventuali spese relative all'uso di materiale di pulizia, smaltimento parti oleose, rottami, cancelleria o quant' altro.
Su richiesta dell'ATS la ditta è tenuta a produrre copia della fattura di acquisto dei pezzi di ricambio.

MANODOPERA
Relativamente al costo della manodopera l'Impresa aggiudicataria dovrà fare riferimento alle ore effettivamente lavorate, tenuto conto dei seguenti elementi:

a) per i lavori descritti nella presente lettera invito l'impresa si impegna ad utilizzare esclusivamente personale proprio sufficientemente qualificato per la tipologia dei lavori ordinati;
b) la Ditta non potrà in alcun modo porre a carico dell'ATS ore lavorative prestate da personale non idoneo, ovvero ore lavorative causate da erronea esecuzione dei lavori, ovvero ore derivanti dalla riparazione di danni imputabili all'impresa stessa;
c) l'impresa si impegna ad utilizzare idonee attrezzature, non potendo in alcun caso porre a carico dell'ATS i maggiori costi derivanti dalla mancanza delle stesse;
d) sono comprese nei costi di manodopera tutte le spese per i mezzi d'opera, assicurazioni di ogni specie, indennità, oneri per vincoli di passaggio, carichi trasporti e scarichi in ascesa o discesa, ecc. e quant'altro comunque occorra per dare il lavoro compiuto a perfetta regola d'arte intendendosi nel prezzo di manodopera compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'impresa dovrà sostenere a tale scopo;
e) il ribasso offerto si intende determinato dalla Ditta in base a calcoli di convenienza a tutto suo rischio e quindi si intende fisso, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità per tutta la durata del contratto;
f) l'impresa non potrà maggiorare in alcun modo il costo di manodopera dichiarato anche nel caso che i materiali di cui si chieda la posa in opera siano forniti dall'ATS;
g) la Ditta nell'esecuzione dei lavori non potrà superare i tempari fissati dalle case produttrici. L'ATS, al momento di verifica della fattura, si riserva la facoltà di controllare che i tempi di esecuzione del lavoro non superino i tempari fissati; qualora ciò si verificasse, contesterà alla Ditta le ore di mano d'opera eccedenti e pretenderà l'emissione di nota di accredito per le ore non dovute. **A tal fine, l'ATS si riserva la facoltà di richiedere, a mezzo e-mail, copia della pagina del tempario di riferimento.**

ART. 7 SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare l'utilizzo di materiali di consumo (lubrificanti, ecc.) di prima qualità. Dovrà infine essere garantito il pieno rispetto delle norme riguardanti lo smaltimento dei rifiuti prodotti nel corso dell'attività di manutenzione e riparazione sui veicoli oggetto del presente affidamento, nel rispetto della normativa vigente. Lo smaltimento degli olii esausti, dei pezzi sostituiti in ferroso e non, delle batterie esauste, dei rifiuti speciali e di tutto il materiale potenzialmente inquinante

dovrà essere effettuato con oneri a totale carico dell'Aggiudicatario a norma del Codice dell'Ambiente (D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.), fatto salvo il contributo PFU.
Il mancato rispetto della normativa, accertato dalla stazione appaltante, rappresenta grave inadempimento contrattuale ed è pertanto causa di immediata risoluzione del contratto, secondo quanto previsto dal successivo art. 24.
L'Amministrazione si riserva di agire in giudizio per il ristoro dei danni cagionati, compreso il danno lesivo dell'immagine dell'Amministrazione stessa.

ART. 8 OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Al momento della presentazione dell'offerta per le prestazioni previste nella presente lettera invito, l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

a) personale qualificato per l'esecuzione di tutte le prestazioni previste dalla presente lettera invito;
b) attrezzature idonee all'esecuzione delle attività descritte nella presente lettera invito;
c) adeguati ambienti di lavorazione con sufficienti impianti di soppressione di gas di scarico. In particolare la Ditta deve essere in grado di accogliere ed effettuare le riparazioni richieste per tutti i veicoli relativi al lotto per il quale partecipa;
d) adeguata copertura assicurativa per l'eventuale rischio di furto, incendio e qualunque altro danno casuale o volontario subito dai mezzi ATS nel corso della riparazione e della sosta negli ambienti dell'impresa.

   In particolare detta polizza dovrà tenere indenne l'ATS, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi infortunio o danno a persone e/o cose arrecati, durante l'intero periodo di durata contrattuale, inclusi, a titolo esemplificativo, i danni da inquinamento, da trattamento dei dati personali, ecc..; copia di tale polizza dovrà essere consegnata all'ATS entro 15 gg. dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva.
   La ditta aggiudicataria assume pertanto in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della medesima ditta quanto dell'ATS o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad essa riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
   In relazione a quanto sopra la ditta aggiudicataria si obbliga all'adempimento di tutte le obbligazioni relative alla richiamata polizza assicurativa sulla responsabilità civile, acconsentendo fin d'ora a che la Compagnia Assicuratrice comunichi all'ATS ogni eventuale inadempimento della ditta aggiudicataria che possa in qualche modo far venir meno la citata copertura assicurativa.

   La ditta aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed emanandi/e in materia oggetto dell'appalto.
   Il valore di eventuali danni da risarcire sarà stabilito dall' ATS e comunicato all'aggiudicatario. Qualora la ditta non dovesse provvedere al risarcimento ed alla rimessa in pristino nel termine fissato dall'ATS, questa potrà provvedervi direttamente a spese della ditta, trattenendo l'importo su quanto dovuto o mediante escussione della cauzione.
   L'Aggiudicatario si impegna a fornire tempestivamente ogni documentazione richiesta dall'ATS con riferimento all'esecuzione del contratto.
   La Ditta si assume l'onere di tutti i danni che per qualsivoglia natura possano interessare i mezzi dati in riparazione, sia in corso di lavorazione che di collaudo. Tale obbligo si intende esteso anche alla copertura dei rischi in corso di trasferimento o collaudo su strada effettuato dalla Ditta; a tal fine la Ditta è comunque obbligata ad utilizzare esclusivamente targhe "PROVA" per qualunque spostamento del veicolo sulla pubblica via.
e) possibilità di immediato reperimento di tutti i materiali di normale consumo o di minuto ricambio;
f) adeguati ambienti coperti, di proprietà o in affittanza esclusiva o con diritto d'uso esclusivo, sufficienti per effettuare le lavorazioni richieste e/o parcheggiare i mezzi in attesa di lavorazione. Non è comunque ammessa la sosta notturna sulla pubblica via o su terreni o superfici d'uso diverso da quello dell'impresa.

Art. 9 SORVEGLIANZA E CONTROLLI

I controlli dei servizi prestati saranno effettuati presso la sede d'impresa stessa per verificare:

a) che i materiali corrispondano a quelli richiesti o precisati nella lettera invito;
b) che le lavorazioni vengano eseguite come previsto;
c) la corrispondenza tra le ore di lavoro addebitate all'ATS e quelle effettivamente prestate;
d) qualunque altra rispondenza alle norme nella presente lettera invito.

In ogni momento l'ATS si riserva la facoltà di fare controllare da terzi specialisti sia la congruità dei costi indicati sia le caratteristiche dei materiali e lo stato dei lavori, nonché di esigere la sostituzione di quei materiali ed il rifacimento delle opere le cui caratteristiche non corrispondano ai requisiti richiesti.
Detta sorveglianza, mentre non impegna l'ATS, non solleva l'impresa incaricata dell'esecuzione del lavoro delle responsabilità relative alla conformità della qualità delle lavorazioni richieste.
La Ditta aggiudicataria si impegna a rimuovere le deficienze accertate in sede di lavorazione e nei successivi sei mesi dalla consegna e ne risponde fino a quando non saranno eliminate in maniera totale.
Nel caso la ditta aggiudicataria, nel corso del rapporto contrattuale, sospendesse per qualsiasi motivo il servizio, o non fosse in grado di eseguire le prestazioni secondo le modalità e nei termini di consegna richiesti, sarà facoltà dell'ATS provvedere immediatamente all'esecuzione del contratto nei modi giudicati più opportuni rivolgendosi ad altri fornitori di propria fiducia, addebitando alla ditta aggiudicataria, mediante escussione della garanzia di cui al successivo art. 19, l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Art. 10 ACCERTAMENTO DELLA CORRISPONDENZA TRA LAVORAZIONE E FATTURAZIONE

Le contestazioni più frequenti derivano dall'accertamento delle ore impiegate nelle lavorazioni, contestazioni peraltro note negli accertamenti periziali delle assicurazioni.
Onde evitare che sia in sede assicurativa, sia in fase di verifica da parte dell'ATS insorga dubbio sull'esattezza dei riscontri, l'impresa è obbligata a tenere nota presso la propria sede, per tutta la durata del presente contratto e sino a completa definizione della parte economica, del nominativo dell'addetto che ha effettuano la lavorazione, del suo livello di specializzazione, del giorno in cui ha proceduto alla lavorazione e delle ore impiegate (nel caso in cui abbiano partecipato all'operazione più addetti, la registrazione va ripetuta per ciascuno degli addetti).

Comunque l'ATS soprattutto ai fini periziali assicurativi, si riserva la facoltà di riscontro fotografico delle lavorazioni a mezzo di proprio personale nella sede dell'impresa.

Art. 11 PREZZI DI AGGIUDICAZIONE

I costi orari della manodopera offerti rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto e saranno comprensivi di tutti gli oneri di qualsivoglia natura.
La Ditta aggiudicataria si impegna a fornire all'ATS, il link per l'accesso diretto ai **listini prezzi** dei pezzi di ricambio e dei pneumatici, relativi alle tipologie degli automezzi indicati, nonché al **tempario delle riparazioni**, senza alcun onere aggiuntivo**.**
Su richiesta dell'ATS, in caso di necessità, la Ditta aggiudicataria del lotto si dovrà rendere disponibile ad inviare copia della pagina del listino riferita al pezzo oggetto dell'intervento.

ART. 12 PENALITÀ

Qualora dai controlli le prestazioni dovessero risultare non conformi alla presente lettera invito o a quanto contenuto nel preventivo di spesa e nel caso di accertato utilizzo di prodotti non originali, la ditta appaltatrice è tenuta, con oneri interamente a proprio carico, a reiterare gli interventi ivi previsti e/o alla sostituzione del pezzo, previa specifica e tempestiva segnalazione da parte dell'ATS.
Nel caso in cui l'appaltatore non provvedesse alla reiterazione degli interventi, ove richiesto, l'ATS potrà

farli eseguire da officina di propria fiducia, addebitando i costi sostenuti sui crediti vantati dello stesso.
L'ATS si riserva il diritto di applicare le seguenti penali:

- € 100,00 per ogni giorno di ritardo nella presa in carico del mezzo da parte della ditta aggiudicataria;
- € 50,00 per ogni giorno di ritardo nell'emissione del preventivo di spesa;
- € 100,00 per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione degli interventi, secondo quanto previsto dall'ordinativo;
- € 200,00 per ogni accertato utilizzo di materiali non originali in luogo degli originali.

L'applicazione delle penali verrà comunicata via P.E.C. all'Aggiudicatario, il quale avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data della PEC.
Per tutte le ipotesi sopra citate il valore della penale verrà decurtato dalla prima fattura utile, successivamente al mese in cui si è verificata l'inadempienza.

ART. 13 TUTELA E SICUREZZA DEI LAVORATORI

L'impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni di cui al D. L.vo n. 81/2008 e s.m.i. e pertanto dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il proprio personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione alle prestazioni eseguite, adottando tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.
La ditta si obbliga comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, per garantire, in conformità al D. L.vo n. 81/2008 e s.m.i., la completa sicurezza durante l'esecuzione delle prestazioni e l'incolumità delle persone addette alle stesse, al fine di evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, esonerando l'ATS da ogni e qualsiasi responsabilità.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che i dati forniti in sede di gara saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara stessa e per l'eventuale successiva stipula del contratto. Il titolare del trattamento dei dati è la Stazione Appaltante.

ART. 15 DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'ATS potrà nominare, ai fini di quanto previsto dagli artt. 114, comma 7 del D. Lgs. n. 36/2023, il Direttore dell'esecuzione del contratto al quale saranno demandati i compiti previsti dalla normativa vigente.
Il Direttore dell'esecuzione del contratto provvederà al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile di tale esecuzione, assicurandone la regolarità da parte dell'esecutore e verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.
L'Aggiudicatario sarà tenuto a seguire le istruzioni e le direttive impartite dall'ATS per l'esecuzione del contratto; in caso di inadempimento saranno applicate le penali di cui al precedente articolo 13.

ART. 16 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

ATS Brianza provvederà ad emettere l'ordine di fatturazione, tramite NSO.

Ai sensi delle vigenti normative il pagamento avverrà entro 60 gg naturali e consecutivi dalla data di ricezione delle relative fatture sul sistema informatico dell'ATS della Brianza.

L'invio della fattura in modalità elettronica rimane a carico dell'appaltatore e sotto la sua esclusiva

responsabilità.

Condizione imprescindibile per il pagamento delle fatture:

Le fatture elettroniche dovranno contenere TUTTI i dati di seguito indicati:
Denominazione ente: A.T.S. della Brianza
Codice fiscale: 09314190969
Partita IVA: 09314190969
Nome ufficio Monza: 311-Uff_Fattelet-Monza
Codice Ufficio IPA: 1HV00X;
Codice Identificativo Gara: CIG (suindicato).

Tripletta identificativa dell'ordine ricevuto tramite NSO da riportare tassativamente in fattura:
Nella fattura elettronica emessa nel formato FatturaPA, gli elementi che compongono la tripletta andranno inseriti nei seguenti campi:

2.1.2.2 <IdDocumento Ordine>: identificativo ID (numero da indicare testualmente, come ricevuto)
2.1.2.3 <Data>: IssueDate nel formatto aaaa-mm-gg (anno – mese - giorno).
2.1.2.5 <CodiceCommessaConvenzione> #1HV00X# (da riportare cancelletti compresi e senza interposizione di spazi)

Il campo <CodiceCommessaConvenzione> identifica il soggetto "Endpoint" che ha emesso l'ordine di acquisto elettronico, ovvero ATS della Brianza.

Per quanto sopra esposto, si precisa che la stipula contrattuale della presente procedura non ha valore di ordine di acquisto, altresì, in ottemperanza alle disposizioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze, si comunica che fatture elettroniche ricevute dalla scrivente Agenzia, prive o in presenza di errata indicazione della tripletta identificativa dell'ordine di acquisto elettronico, ricevuto tramite NSO, verranno respinte al mittente con richiesta di regolarizzazione/ri-emissione, viceversa, sospese con richiesta di Nota di credito a storno totale e ri-emissione di nuovo documento corretto.

Interrompono il termine di emissione dell'ordinativo di pagamento:

DURC irregolare;
irregolarità accertata di pagamento tasse ed imposte;

ART. 17 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA – OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 l'aggiudicatario del lotto è tenuto ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale utilizzando conto correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari).
L'Aggiudicatario dovrà pertanto comunicare a ciascuna ATS gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché qualsiasi variazione dovesse intervenire successivamente.
In tutti i casi in cui siano eseguite transazioni senza avvalersi di banche o di Poste italiane Spa, il contratto con l'Appaltatore è immediatamente risolto.
L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, comporta oltre che l'applicazione della clausola risolutiva espressa inserita nel contratto, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

ART. 18 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto previsto in altre clausole della presente lettera invito, l'ATS potrà chiedere la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., previa dichiarazione da comunicarsi alla Ditta mediante P.E.C., in tutti i casi previsti dall'art. 122 del Codice dei Contratti Pubblici e nei seguenti casi:

- abbandono dell'appalto, anche parziale, salvo che per causa di forza maggiore;
- gravi violazioni delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità delle prestazioni/forniture;
- mancato rispetto del Codice dell'Ambiente in materia di smaltimento dei rifiuti derivanti dalle attività inerenti il servizio oggetto della presente lettera invito;
- deposito avverso l'Aggiudicatario di ricorso ai sensi della Legge fallimentare o di altra Legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero la designazione di un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari della Ditta;
- cessione del contratto, fatto salvo quanto prescritto dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023;
- mancato rispetto degli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antinfortunistica e dei contratti di lavoro nazionali e locali;
- violazioni a norme e principi del Codice Comportamento delle ATS aggregate per il presente appalto, del Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici, del Codice di comportamento di cui al DPR 62/2013, del Codice di comportamento e dal PIAO adottato dall'ATS pubblicato sul sito internet;
- altre inadempienze che rendano difficile o impossibile la prosecuzione dell'appalto (quali ad esempio incapacità giuridica o inidoneità all'esecuzione del servizio);
- grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- sospensione o interruzione del servizio da parte dell'Appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore (la giustificazione dell'interruzione è discrezionalmente valutata dalle ATS);
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 3 c. 9 – bis, della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

La risoluzione del contratto comporta il risarcimento dei danni derivanti dalla maggior spesa dovuta alla necessità di affidare il servizio ad altra Ditta. In tal caso l'ATS si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria derivante dalla procedura di gara relativa alla presente lettera invito.
Resterà a carico della Ditta inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro onere o danno comunque derivante all'ATS a causa dell'inadempienza.

ART. 19 RECESSO UNILATERALE

L'ATS ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla Ditta appaltatrice mediante P.E.C., in particolare nei seguenti casi:

- giusta causa;
- attivazione durante la vigenza del rapporto contrattuale di una convenzione da parte di CONSIP o di A.R.I.A. Spa avente ad oggetto la fornitura di cui alla presente lettera invito;
- mutamenti di carattere normativo sia a livello nazionale che regionale in materia di competenza e modalità di erogazione della servizio oggetto della presente lettera invito da parte delle Agenzie;
- mutamenti di carattere organizzativo quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, accorpamento di ATS o soppressione o trasferimento di strutture e/o attività.

La Ditta dovrà comunque, se richiesto dall'ATS, proseguire il servizio la cui interruzione/sospensione può, a giudizio dell'ATS medesima, provocare danno alla stessa.
In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni effettuate, purché eseguito correttamente ed a regola d'arte, oltre al decimo delle prestazioni non eseguite secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 C.C..
Fermo restando quanto sopra previsto, qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il Direttore Generale o il responsabile tecnico della Ditta siano condannati, con sentenza passato in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, l'ATS ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo

stato di esecuzione, senza preavviso. Si applicano anche in tale ipotesi di recesso il secondo e il terzo comma del presente articolo.
L'appaltatore dovrà rimuovere la strumentazione nei termini stabiliti dall'ATS; in caso contrario lo sgombero sarà effettuato d'ufficio a sue spese.
Non è consentito il recesso da parte dell'Aggiudicatario.

ART. 20 SCIOPERO

Qualora nel corso del contratto si verifichino scioperi a carattere regionale o nazionale o cause di forza maggiore non imputabili alla Ditta aggiudicataria che impediscano il regolare esecuzione del contratto, la stessa dovrà darne preventiva comunicazione, in forma scritta all'ATS, almeno 3 (tre) giorni prima che l'evento si verifichi.
Nel caso lo sciopero si dovesse protrarre per un periodo superiore alle ventiquattro ore lavorative il Fornitore dovrà assicurare prestazioni/forniture minime per le consegne urgenti che verranno individuate dall'ATS.
L'Aggiudicatario è in ogni caso tenuto a garantire le prestazioni indispensabili previste dalle disposizioni vigenti in materia di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

ART. 21 CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI

L'aggiudicatario è tenuto a conformarsi, nell'esecuzione delle proprie attività, sia a quanto sancito dall'art. 53, c. 16 del D. Lgs. 165/01 che a quanto previsto dal Codice di Comportamento, di cui al DPR 62/2013, e dal Codice di Comportamento dell'ATS visionabile sul sito aziendale, con riferimento sia ai propri dipendenti che ai propri collaboratori, impegnandosi a tenere comportamenti conformi anche alle disposizioni che saranno eventualmente emanate nel corso di vigenza del rapporto contrattuale. Il fornitore si impegna inoltre a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori quanto prescritto dai piani triennali per la prevenzione della corruzione adottati dalle stesse.

Il partecipante alla procedura si impegna a rispettare quanto prescritto dal Patto di integrità in materia di Contratti Pubblici Regionali, allegato 1 alla presente lettera di invito.

ART. 22 RESPONSABILE DEL PROGETTO

Responsabile Unico del Progetto per la procedura di affidamento relativa al servizio oggetto della presente Lettera di invito è la Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della SS Gestione Acquisti dell'ATS della Brianza.

ART. 23 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Le parti congiuntamente si accordano di eleggere quale Foro competente per qualsiasi controversia o contestazione esclusivamente il Foro di Monza, escludendo espressamente la competenza di altri Fori.

****

ART. 24 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura sarà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento alla presente Lettera di invito e a tutti gli atti di gara predisposti da quest'ATS.

L'ATS si riserva la possibilità di annullare la procedura qualora ritenga, a suo discrezionale ed insindacabile giudizio, di non aver raggiunto gli obiettivi prefissati. È comunque facoltà dell'Agenzia, sempre a suo insindacabile giudizio, sospendere o revocare la procedura, nonché prorogarne i termini, senza che il partecipante possa vantare diritti o pretese di sorta.

ART. 25 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE IN PIATTAFORMA

La ditta concorrente dovrà inserire nella piattaforma Sintel entro il termine perentorio ivi indicando la seguente documentazione che costituirà l'offerta:

A) BUSTA UNICA D'OFFERTA

Nell'apposito campo "Busta Amministrativa" presente sulla piattaforma l'offerente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip, ovvero ".rar", ovvero ".7z", ovvero equivalenti, software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali firmato digitalmente:

1. la presente Lettera di invito sottoscritta per accettazione;
2. Allegato 1 alla lettera invito - Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici Regionali sottoscritto per accettazione.
3. Allegato 2 alla presente Lettera di invito – modello di autocertificazione.
   Tale modello dovrà essere completo di tutte le informazioni richieste. Il prezzo offerto dal concorrente dovrà essere in ogni caso pari o inferiore all'importo posto a base d'asta: saranno escluse le offerte di valore superiori alla base d'asta.
   Si precisa che la determinazione della stima dei costi della sicurezza è esclusa per il presente appalto. L'offerta dovrà essere comprensiva di tutti gli oneri relativi alle prestazioni richieste dalla presente Lettera di invito. Gli importi dovranno essere indicati sia in cifre, che in lettere e, in caso di discordanza, verrà considerato l'importo più vantaggioso per l'ATS. Non saranno ammesse offerte formulate su modelli diversi da quello allegato alla presente Lettera di invito, a meno che il contenuto non sia esattamente identico. L'offerta dovrà avere una validità di almeno 90 giorni consecutivi dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.
   I sopra elencati documenti dovranno essere aggregati in un'unica cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero. rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati.

B) FIRMA DIGITALE DELL'OFFERTA

Nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, la ditta dovrà indicare la propria offerta, al termine della quale, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa e ricaricato a sistema. La firma digitale dovrà essere apposta dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa.

******

Entro il termine previsto per la presentazione, il fornitore che ha presentato offerta può ritirarla e presentarne una nuova. In questo caso l'offerta ritirata e tutti i documenti ad essa relativi resteranno inaccessibili e non verranno presi in considerazione ai fini della valutazione.
L'ATS si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna dei documenti su supporto cartaceo o informatico in copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 23, commi 4 e 5, del D. Lgs. n. 82/2005.

ART. 26 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali informazioni complementari necessarie al fine di chiarire il contenuto della presente Lettera di invito e degli altri documenti di gara, potranno essere richieste tramite la sezione "Comunicazioni" presente in Sintel.

ART. 27 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura si svolgerà secondo le modalità indicate di seguito.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, il seggio di gara svolgerà le seguenti attività al fine di procedere all'ammissione preliminare del concorrente:

- verifica della firma digitale;
- verifica della presenza dei documenti richiesti e dei requisiti.

Sarà possibile eseguire le seguenti azioni:

1. ammettere il Fornitore
2. richiedere chiarimenti / documentazione integrativa;
3. escludere il Fornitore.

Qualora dovessero verificarsi le fattispecie di cui all'art. 101 del D. Lgs. 36/2023, il Seggio di gara procederà secondo quanto prevede tale norma.
Diversamente, si proseguirà nella medesima seduta con le operazioni di apertura dell'offerta economica.

ART. 28 ESCLUSIONI

Si precisa che il concorrente sarà escluso dalla procedura nel caso si dovesse rilevare quanto segue:

- offerta presentata e/o pervenuta oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle stesse;
- offerta contenente eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nella presente Lettera di invito;
- offerta sottoposta a condizione;
- offerta che sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni di fornitura;
- offerta incompleta;
- offerta che non possieda i requisiti essenziali stabiliti nella presente Lettera di invito, ovvero offerta con livelli di servizio che presenti modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto ai livelli di servizio attesi e stabiliti;
- offerta che presenti prezzi superiori alla base d'asta;
- offerta con prezzi offerti pari a € 0,00000= (zero).

Sarà, altresì, escluso dalla procedura il concorrente che abbia omesso di fornire i documenti richiesti, che non si sia attenuto alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbia reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro lato, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'ATS della Brianza si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Si ricorda inoltre che:

- tutta la documentazione richiesta dovrà essere firmata digitalmente;
- laddove previsto, la Ditta concorrente è tenuta ad utilizzare i moduli allegati alla presente lettera di invito;
- in caso di contrasto tra le disposizioni contenute in qualsiasi atto di gara, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole per l'ATS.
- di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- di sospendere, annullare, revocare o non aggiudicare la procedura motivatamente.

ART. 29 STIPULA DEL CONTRATTO

Si precisa che l'offerta sarà immediatamente vincolante per il concorrente aggiudicatario, mentre per l'ATS della Brianza lo sarà solamente dopo l'adozione e conseguente pubblicazione del provvedimento di aggiudicazione. Qualora tale provvedimento non dovesse essere adottato, l'Aggiudicatario non avrà nulla a pretendere.

In ogni caso il concorrente non ha diritto a compensi, indennizzi, rimborsi o altro.
L'affidatario, qualora ne ricorrano le condizioni e ove non l'abbia già fatto in precedenza, dovrà presentare, entro quindici giorni dalla data di invio della richiesta che sarà inoltrata via PEC, i documenti occorrenti per la verifica "antimafia" ai sensi del Decreto Legislativo n. 159/2011; si procederà inoltre alla verifica della regolarità contributiva ai sensi della normativa vigente.
La stipula del contratto sarà quindi subordinata al positivo accertamento in ordine all'insussistenza a carico dell'aggiudicatario dei relativi impedimenti.
Nel caso in cui i documenti predetti non siano forniti, ovvero dal loro contenuto non si evinca la dimostrazione dei requisiti previsti dalla documentazione di gara, l'ATS della Brianza provvederà a revocare l'aggiudicazione.
La stipulazione del contratto avrà luogo, in modalità elettronica, successivamente all'efficacia del provvedimento di approvazione degli esiti di gara.

ART. 30 CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

L'ATS della Brianza procederà alla verifica del possesso dei requisiti soggettivi richiesti nei confronti dell'aggiudicatario.

ART.31 NORME INTEGRATIVE

Per tutti gli ulteriori obblighi qui non previsti valgono le disposizioni legislative e le norme vigenti in materia.

Distinti saluti.

SS Gestione Acquisti
Il Responsabile
Dott.ssa Viviana Virgilio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate