

Merate,
Prot.

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI DEL 27.03.2019

In data 27.03.2019 alle ore 21.00 si è riunita, presso l'Aula consiliare del Comune di Casatenovo, l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito distrettuale di Merate con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente (29/01/2019).
2. Approvazione Piano operativo Misura B2 – Fondo Non Autosufficienze 2018.
3. Approvazione potenziamento Servizio Tutela Minori.
4. Approvazione Linee guida distrettuali Servizio Assistenza Educativa Scolastica.
5. Approvazione Servizio Educativo d'Inclusione per alunni con disabilità gravissima.
6. L.R. 16/2016 "Disciplina regionale dei servizi abitativi" – Individuazione Comune capofila.
7. Comunicazioni varie.

Comuni presenti: Airuno, Barzago, Barzanò, Calco, Casatenovo, Cassago B.za, Cernusco L.ne, Cremella, La Valletta Brianza, Missaglia, Olgiate Molgora, Osnago, Robbiate, Santa Maria Hoè, Sirtori, Verderio, Viganò.

Comuni assenti: Brivio, Imbersago, Lomagna, Merate, Montevicchia, Monticello B.za , Paderno d'Adda.

Rappresentanti del Terzo Settore: ===

Sono altresì presenti: Dott. Flavio Donina, Responsabile Area Ufficio di Piano.

All'apertura dei lavori sono presenti n. 17 rappresentanti su un totale di n. 24 Comuni dell'Ambito distrettuale di Merate; ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di funzionamento delle Assemblee dei Sindaci del Distretto e delle Assemblee dei Sindaci dell'Ambito distrettuale, approvato dalla Conferenza dei Sindaci del 08.11.2016, la seduta è considerata valida e atta a deliberare.

Funge da segretario verbalizzante la Dott.ssa Chiara Panzeri, supporto amministrativo dell'Ufficio di Piano di Merate. L'Assemblea è presieduta dal Presidente Adele Gatti, Sindaco del Comune di Airuno, che apre la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale del 29.01.2019).

Il Presidente richiama il verbale della seduta del 29.01.2019 che viene dato per letto: non emergono osservazioni.

Il presidente sottopone l'approvazione all'Assemblea:

Votanti 17

Favorevoli 16

Astenuti 1

Contrari 0

Il verbale viene approvato.

2. Approvazione Piano Operativo Misura B2 - Fondo Non Autosufficienze 2018.

Il Presidente lascia la parola al Responsabile dell'Ufficio di Piano per la presentazione della relazione sull'utilizzo delle risorse messe a disposizione con la DGR 7459/2017 e del Piano Operativo B2 – DGR 12 febbraio 2019 n. 1253. Come si evince dalla relazione relativa alla DGR 7459/2017, n. 9 beneficiari disabili hanno usufruito dell'erogazione del titolo sociale finalizzato alla copertura dei costi per la realizzazione di progetti individualizzati presso il CDD del Meratese, sui posti non a contratto, con un costo complessivo a valere sul FNA pari a € 56.800,00 (20% delle budget complessivo e 48% delle risorse destinate alla disabilità).

Il Budget assegnato all'Ambito di Merate per l'attivazione degli interventi previsti dalla DGR 1253/2019 - Misura B2 ammonta invece a € 289.727,00, circa € 2.000,00 in più rispetto allo stanziamento precedente. L'Ambito di Merate, sulla base del dato delle annualità precedenti, ha effettuato l'assegnazione delle risorse per tipologia di destinatari:

- Anziani: € 130.000,00 (45%),
- Disabili: € 135.000,00 (46%),
- Disabili minori: € 24.727,00 (9%).

I requisiti per l'accesso alla misura non sono variati, ma a differenza dell'anno precedente non sono previste priorità d'accesso per le persone già in carico alla Misura B2 con l'annualità FNA precedente.

Sono state inoltre adottate nuove modalità di presentazione delle istanze che avverrà, secondo indicazioni di Regione Lombardia, a sportello: i diretti interessati (o loro familiari/conviventi, tutori, amministratori di sostegno) potranno presentare la domanda, presso il Comune di residenza ove verrà protocollata.

Le istanze complete pervenute all'Ambito entreranno a far parte del primo elenco di beneficiari, che verrà successivamente integrato bimestralmente. Le risorse verranno erogate fino ad esaurimento del finanziamento regionale, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze e per il valore derivante dalla valutazione.

Il Comitato d'Ambito ha valutato opportuno confermare anche per quest'anno l'assegnazione dei titoli sociali (nella misura massima) a sostegno della realizzazione dei progetti individualizzati per la frequenza presso il CDD del Meratese.

Il Sindaco Origo, Comune di Verderio, esprime la non condivisione sulla modalità a sportello di presentazione delle istanze ritenendola non equa, sottolineando che il dispositivo regionale non contiene una indicazione così esplicita. Propone che la graduatoria non venga fatta sulla base della data di presentazione delle domande, ma in base all'ISEE.

L'Assessore Ghezzi, Comune di Viganò, segnala che diversi utenti, scoraggiati dalla modalità selettive di presentazione delle istanze, si rifiutano di presentare domanda. Valuta improprio inoltre che si proceda nuovamente ad assegnare cospicue risorse per il pagamento dei progetti di inserimento presso il CDD di Merate, iniziativa sperimentale proposta inizialmente nell'attesa che tali posti venissero contrattualizzati da Regione Lombardia. Chiede che venga assunto un impegno formale affinché si trovino soluzioni concrete per ottenere la contrattualizzazione e perché le risorse del FNA vengano utilizzate più propriamente.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano chiarisce che per modalità "a sportello" si intende che le domande possano essere presentate sino all'esaurimento del fondo in base alla programmazione di destinazione. Per quanto concerne la programmazione dei posti a contratto, la competenza è dell'ATS e non di Regione.

L'Assessore Maggioni, Comune di Olgiate Molgora, sottolinea come ATS possa redistribuire i posti contrattualizzati, ma occorre chiedere che venga effettuata una rivalutazione dei bisogni di ciascun territorio.

Il presidente sottopone l'approvazione all'Assemblea:

Votanti 17

Favorevoli 16

Astenuti 1

Contrari 0

Il verbale viene approvato.

3. Approvazione potenziamento Servizio Tutela Minori

Il Presidente riprende la presentazione dei dati forniti dal Servizio Tutela Minori, relativamente ai casi in carico e alla lista di attesa: nella nota citata, il Direttore di Retesalute descrive i passi svolti con il Tribunale di Lecco e presenta un preventivo economico per il potenziamento del Servizio e la creazione di una nuova Equipe. Il Comitato d'Ambito propone di porre a carico dell'Ambito il 50% dei costi richiesti e di suddividere il restante 50% sui Comuni, in base al numero di abitanti e al numero dei casi in carico, utilizzando il Fondo di riserva.

Interviene la dott.ssa Milani, Direttore dell'Azienda Speciale Retesalute, la quale relazione circa l'incontro avuto con la dott.ssa Trovò, Giudice del Tribunale di Lecco. Il confronto avuto è stato positivo e proficuo e ha permesso di condividere fattive modalità di collaborazione tra il Servizio Tutela Minori e l'Autorità Giudiziaria. Alla luce di tali considerazioni è stato proposto al Giudice di allargare il confronto anche agli altri Ambiti territoriali.

L'Assessore Ghezzi, Comune di Viganò, esprime parere contrario all'utilizzo del Fondo di riserva per la quota a carico dell'Ambito.

Il Presidente propone di inviare una comunicazione al Tribunale circa le decisioni prese dall'Assemblea in merito all'approvazione del potenziamento del Servizio Tutela Minori.

Il Presidente sottopone l'approvazione all'Assemblea:

Votanti 17

Favorevoli 16

Astenuti 0

Contrari 1

L'Assemblea approva all'unanimità.

4. Approvazione Linee Guida Distrettuali Servizio Assistenza Educativa Scolastica

Il Presidente lascia la parola al Responsabile dell'Ufficio di Piano per la presentazione del documento in oggetto.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano sottolinea come gli Ambiti di Lecco e Bellano già adottano questo modello da anni, mentre per il territorio meratese c'è la consapevolezza che la sperimentazione rappresenta una novità e che richiede un grande cambiamento culturale per il quale sarà necessario tempo. Il nuovo modello prevede che l'Istituto scolastico rediga un progetto di plesso all'interno del quale si definiscono gli obiettivi di inclusione e le risorse complessive a disposizione della scuola in favore degli alunni disabili. Tali risorse comprendono non solo il personale docente o educativo, ma anche proposte laboratoriali e iniziative più ampie realizzate dall'istituto all'interno di una più ampia programmazione sul tema dell'inclusione scolastica.

La dottoressa Milani, Direttore dell'Azienda Speciale Retesalute, chiarisce che tale modalità di intervento non mette in discussione il modello gestionale dell'Azienda: oltre all'assegnazione dei monte ore individuali di assistenza scolastica, verranno richieste risorse per l'effettuazione di laboratori in piccoli gruppi che non saranno rendicontate sulla base della effettiva presenza degli alunni. Ciò avrà dei risvolti amministrativi importanti a carico dell'Azienda, che ha studiato le modalità migliori affinché il modello gestionale aziendale possa interagire funzionalmente con il nuovo modello del Servizio di Assistenza Educativa Scolastica.

L'Assessore Crippa, Comune di Casatenovo, sottolinea come i Comuni debbano continuare ad esercitare un controllo sulla realizzazione dei progetti e degli interventi di inclusione. Segnala come un aspetto critico da curare è quello della comunicazione con le famiglie. Si considera positivo il reinvestimento su un ruolo meno ancillare della figura educativa. Viene evidenziata infine la necessità di un confronto con i Dirigenti scolastici. L'assessore chiede chiarimenti in merito alla modalità di attribuzione delle ore laboratoriali.

La dottoressa Milani, Direttore dell'Azienda Speciale Retesalute, chiarisce che il modello non andrà a incrementare le ore di intervento a carico dei Comuni: le attività laboratoriali prevedono infatti un rapporto educativo inferiore e obiettivi educativi diversi. Si mira ad una razionalizzazione delle risorse e a costruire progetti finalizzati all'inclusione.

Il Presidente conferma che verranno coinvolti gli Istituti comprensivi, gli Assistenti Sociali e verrà posta attenzione alla comunicazione e al coinvolgimento delle famiglie.

Il Presidente sottopone l'approvazione all'Assemblea:

Votanti 17

Favorevoli 17

Astenuti 0

Contrari 0

L'Assemblea approva all'unanimità.

5. Approvazione Servizio Educativo alunni con disabilità gravissima

Il Presidente comunica che a seguito di un confronto diretto con il Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Robbiate, il Protocollo d'Intesa è stato integrato. Con la formale sottoscrizione del protocollo, Retesalute potrà avviare le procedure per l'individuazione del soggetto gestore. Tale documento verrà presentato nel dettaglio in una successiva Assemblea.

Il presidente sottopone l'approvazione all'Assemblea:

Votanti 17

Favorevoli 17

Astenuti 0

Contrari 0

L'Assemblea approva all'unanimità.

6. L.R. 16/2016 "Disciplina regionale dei servizi abitativi" – Individuazione Comune capofila.

Il Presidente comunica che l'Ambito di Merate non ha al momento individuato l'Ente Capofila per l'attuazione del Piano annuale dell'Offerta Abitativa previsto dalla L.R. 16/2016. E' stata chiesta la disponibilità al Comune di Merate e al Comune di Casatenovo, i quali hanno mostrato preoccupazione in ordine alla mancanza di personale amministrativo/tecnico da destinare all'adempimento dei compiti che il Comune capofila dovrà garantire. Nel caso in cui non dovesse essere individuato tale soggetto, l'Ambito chiederà indicazioni a Regione su come procedere.

Il Presidente chiede all'Assemblea il mandato a coinvolgere nuovamente il Comune di Merate affinché possa ricoprire il ruolo di Comune capofila. Viene inoltre proposto di utilizzare risorse dell'Ambito per il pagamento degli operatori che andranno a costituire l'Ufficio Casa per l'Ambito di Merate.

Nel frattempo è stato richiesto un formale incontro con ALER rispetto al quale si aggiornerà l'Assemblea.

Il presidente sottopone l'approvazione all'Assemblea:

Votanti 17

Favorevoli 17

Astenuti 0

Contrari 0

L'Assemblea approva all'unanimità.

Alle ore 23.30 il Presidente ringrazia i partecipanti e dichiara chiusa l'Assemblea.

Il Presidente dell'Assemblea di Ambito
f.to Adele Gatti

Il Segretario
f.to Chiara Panzeri