

SCHEDA TECNICA
TIPOLOGIA B: INCREMENTO NUMERO DI CENTRI ANTIVIOLENZA
ALL'INTERNO DELLE RETI GIÀ ATTIVE

Azioni progettuali finalizzate al contrasto, alla prevenzione della violenza sulle donne e alla protezione delle vittime di violenza

Comune di:

Titolo del progetto:

Costo complessivo del progetto: €

Importo del contributo richiesto: €

REFERENTE POLITICA/O

Nome Cognome

Carica (nome esteso della delega)

.....

Telefono Email

PEC

DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROGETTO

Nome Cognome

Ruolo/Ufficio

Telefono Email

PEC

REFERENTE OPERATIVA/O DEL PROGETTO

Nome Cognome

Ruolo/Ufficio

Telefono Email

PEC

1. Protocollo di intesa della Rete territoriale interistituzionale antiviolenza

Titolo completo del Protocollo d'Intesa

Data di sottoscrizione del protocollo ___/___/___

Periodo di validità del Protocollo d'intesa (data di scadenza se prevista):

2. Descrivere le motivazioni che hanno condotto la Rete territoriale antiviolenza a inserire un nuovo Centro antiviolenza nella Rete

.....
.....
.....

Indicare con quali risorse, oltre alle risorse regionali, il Comune capofila e la Rete intendono garantire la sostenibilità del nuovo servizio (indicare entità delle risorse, fonte)

.....
.....
.....

3. Il nuovo Centro Antiviolenza

Nome centro antiviolenza

Data di istituzione

Natura del soggetto (associazione, cooperativa, altro- specificare)

La violenza è un obiettivo prioritario o esclusivo nello Statuto?

3.1 Descrivere il nuovo centro antiviolenza che è entrato nella Rete territoriale interistituzionale.

Descrivere le origini del Centro, la sua evoluzione, come è attualmente organizzato, quale territorio copre

e come collabora con gli altri Centri antiviolenza presenti nella Rete. **Allegare lo statuto del Centro antiviolenza**

.....

.....

.....

Per ciascun nuovo centro antiviolenza indicare i **requisiti funzionali minimi previsti dall’Intesa Stato-Regioni** del 27/11/2014 (G.U. 18 febbraio 2015) di cui è in possesso. *(Aggiungere ulteriori colonne per altri Centri antiviolenza)*

Tabella 3.1. I Centri antiviolenza

	Nome del Centro antiviolenza
È Iscritto a un albo regionale? Indicare il numero	
Garantisce l'apertura di 5 giorni a settimana?	
Indicare gli orari di apertura del Centro antiviolenza (Sede Centrale)	
Indicare le sedi e gli orari di apertura degli sportelli decentrati del Centro antiviolenza	
Come funziona la reperibilità telefonica h24?	
Aderisce al 1522?	
Ha adottato la Carta dei Servizi?	
È presente personale unicamente femminile?	
Quali servizi psicologici fornisce?	
Quante psicologhe sono coinvolte? Quante di queste sono solo volontarie?	
Quali servizi legali fornisce?	
Quante avvocate sono coinvolte? Quante di queste sono solo volontarie?	
Le avvocate di cui si avvale il Centro sono iscritte all'albo del gratuito patrocinio	
Come funziona la fase di accoglienza?	
Sono presenti educatrici? Quante di queste sono solo volontarie?	
Sono presenti assistenti sociali? Quante di queste sono solo volontarie	
Vieta l'accesso agli autori di violenza?	
Vieta la mediazione familiare?	
Quali servizi di supporto ai minori vittime di violenza assistita fornisce?	
Quali figure professionali sono coinvolte in questa attività?	

	Nome del Centro anti violenza
Quali servizi di Orientamento al lavoro fornisce il Centro direttamente?	
Quali figure professionali sono coinvolte?	
Quali servizi di Orientamento al lavoro fornisce il Centro direttamente?	
Quali servizi di Orientamento al lavoro fornisce il Centro attraverso altri soggetti del territorio?	
Quali servizi di orientamento all'Autonomia abitativa fornisce il Centro direttamente?	
Quali servizi per l'Autonomia Abitativa fornisce il Centro attraverso altri soggetti del territorio?	
I servizi forniti sono tutti a titolo gratuito?	
Il Centro utilizza S.A.R.A. plus per la valutazione del rischio?	

4. OBIETTIVI E AZIONI DEL PROGETTO

4.1 Definire gli obiettivi del progetto sulla base dei problemi e delle criticità individuate alle quali si intende dare risposta.

.....

.....

.....

4.2 Descrizione delle azioni progettuali

In coerenza con gli obiettivi suindicati, descrivere le azioni progettuali che si intendono attuare per il rafforzamento e lo sviluppo dei servizi offerti dal Centro anti violenza sul territorio.

AZIONE 1

.....

.....

.....

AZIONE 2

.....

.....

.....

4.2.1 Tabella

In relazione alle azioni suindicate, declinare le attività che si intendono realizzare (il numero di azioni e attività è esemplificativo, aggiungere righe quanto necessario).

AZIONE	N. Attività	Titolo Attività	Descrizione	Partner coinvolti
1)	1.1			
	1.2			
	1.3			
2)	2.1			
	2.2			
	2.3			
Azioni trasversali (coordinamento del progetto, monitoraggio, formazione, comunicazione)				

4.3 Cronoprogramma delle attività del progetto

Indicare i tempi di avvio e di esecuzione delle attività proposte.

AZIONE	n. Attività	Titolo Attività	Mese 1	Mese 2	Mese 3	Mese 4	Mese 5	Mese 6	Mese 7	Mese 8	Mese 9	Mese 10	Mese 11	Mese 12
1)	1.1													
	1.2													
	1.3													
	1.4													
2)	2.1													
	2.2													
	2.3													
	2.4													
Azioni trasversali (coordinamento del progetto, monitoraggio, formazione, comunicazione)														

4.4 Descrizione delle modalità di monitoraggio delle azioni progettuali

Descrivere le modalità e gli strumenti (cabina di regia, incontri, gruppi di lavoro, questionari, ecc.) con i quali si intende monitorare periodicamente l'attuazione delle azioni progettuali.

.....
.....
.....

4.4.1 Tabella

Specificare gli indicatori di risultato per ciascuna attività indicate nella tabella 4.2.1:

Azione	Attività	Titolo Attività	Indicatori di risultato
1)	1.1		
	1.2		
	...		
2)	2.1		
	2.2		
	...		
3)	3.1		
	3.2		
	...		
Azioni trasver-sali			

5. QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

Indicare per ogni attività, i soggetti beneficiari, i costi previsti, la quota di contributo richiesta, le risorse di cofinanziamento, se previste, e specificare il dettaglio dei costi previsti.

Alla voce "Soggetto beneficiario" deve essere indicato il soggetto a cui saranno destinate le risorse per le diverse attività.

Alla voce "Specifiche" deve essere indicato il dettaglio dei costi previsti (ad es. numero ore per quota oraria, nr. di volontarie per assicurazione, tipologia di prodotto di comunicazione per quantità, ecc.)

Tabella 5.1. Quadro economico del progetto in relazione alle attività

Azione	Attività	Voci di spesa (tab. 6.1)	Soggetto beneficiario	Quota di contributo richiesta A	Cofinanziamento risorse proprie B	Totale Costi previsti A+B	Specifiche
1)	1.1.			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	1.2.			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	...			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Azione	Attività	Voci di spesa (tab. 6.1)	Soggetto beneficiario	Quota di contributo richiesta A	Cofinanziamento risorse proprie B	Totale Costi previsti A+B	Specifiche
2)	2.1.			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	2.2.			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	...			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
3)	3.1.			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	3.2.			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	...			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Totale							

6. BUDGET COMPLESSIVO DEL PROGETTO

6.1 Tabella - Elenco dei costi previsti

Relativamente a ciascuna voce di spesa indicare i costi previsti, la quota di contributo regionale richiesto e le risorse economiche di cofinanziamento.

Voci di spesa	Quota di contributo regionale A	Cofinanziamento Risorse proprie B	Costi previsti A+B
1. Retribuzioni e oneri per l'acquisizione di consulenze specialistiche da parte del Comune capofila per le attività di coordinamento del progetto (max. 5% del contributo)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Oneri per acquisizione consulenze specialistiche riferite alle attività del/i centro/i antiviolenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Costi per l'ospitalità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Costi di comunicazione e formazione (max. 10 % del contributo)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5. Spese sostenute per l'affitto delle sedi dei Centro antiviolenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6. Spese generali dei centri antiviolenza: cancelleria, acquisto materiale di consumo assicurazioni, manutenzione ordinaria, servizi e valori postali, utenze, rimborso viaggi.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7. Acquisto, noleggio e leasing attrezzature informatiche e telefoniche (max 3% del contributo)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6.2 Tabella – Fonti delle risorse di cofinanziamento

Voci di spesa	Quota di contributo regionale A	Fonti delle risorse (Comune, piano di zona, altro)	Specificare il soggetto
1. Retribuzioni e oneri per l'acquisizione di consulenze specialistiche da parte del Comune capofila per le attività di coordinamento del progetto (max. 5% del contributo)	€ 0,00		
2. Oneri per acquisizione consulenze specialistiche riferite alle attività del/i centro/i anti violenza	€ 0,00		
3. Costi per l'ospitalità			
4. Costi di comunicazione e formazione (max. 10 % del contributo)	€ 0,00		
5. Spese sostenute per l'affitto delle sedi del Centro anti violenza	€ 0,00		
6. Spese generali dei centri anti violenza: cancelleria, acquisto materiale di consumo assicurazioni, manutenzione ordinaria, servizi e valori postali, utenze, rimborso viaggi.	€ 0,00		
7. Acquisto, noleggio e leasing attrezzature informatiche e telefoniche (max 3% del contributo)	€ 0,00		
Totale	€ 0,00		

Lo scrivente Comune si impegna inoltre a rendere tutte le dichiarazioni di cui alla presente domanda ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e di essere consapevoli delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità

Luogo e data

Il Sindaco
(nome, cognome)

.....