

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Nicoletta Castelli**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Cellulare

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

Esperienza professionale

Date Dal 14 giugno 2017 – oggi

Lavoro o posizione ricoperti **Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria**

Nome e indirizzo del datore di lavoro ATS della Brianza – Viale Elvezia 2 20052 Monza

Principali attività e responsabilità

Date Dal 27 luglio 2015 –oggi

Lavoro o posizione ricoperti **Direttore Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione**

Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Monza e Brianza ora ATS Brianza– Viale Elvezia 2 20052 Monza

Principali attività e responsabilità

Organizzazione e programmazione delle attività del Servizio monitoraggio degli indicatori del cruscotto aziendale ed analisi delle performance .Supervisione sistema qualità SIAN. Coordinamento con altri Servizi e Dipartimenti Aziendali
Progettazione attività di promozione alla salute , con particolare attenzione alla promozione di corretti stili di vita e corretta alimentazione.

Date Settembre 2011 – 24 Luglio 2015

| | |
|---------------------------------------|---|
| Lavoro o posizione ricoperti | Direttore Area Igiene e Prevenzione Ambienti di Vita |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL Sondrio – Via N. Sauro, 38 23100 Sondrio |
| Principali attività e responsabilità | Gestione personale delle due UO afferenti all'Area, UO Igiene e Sanità Pubblica e UO Igiene degli Alimenti e Nutrizione . Organizzazione e programmazione delle attività delle UO , monitoraggio degli indicatori del cruscotto aziendale ed analisi delle performance delle UO , Attività di prevenzione e controllo patologie infettive, coordinamento con altri Servizi e Dipartimenti Aziendali (Dipartimento di Prevenzione Veterinario) e non (Azienda Ospedaliera Valtellina e Valchiavenna). Programmazione e coordinamento campagne vaccinali. Progettazione attività di promozione alla salute , con particolare attenzione alla promozione di corretti stili di vita e corretta alimentazione. |
| Date | Novembre 2009 - Settembre 2011 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Libero professionista |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | AUSL Valle d'Aosta – Dipartimento di Prevenzione Medico SC Medicina Legale |
| Principali attività e responsabilità | Attivazione Registro Tumori Regionale |
| Date | Dal 30 Marzo 2007 al 15/01/2009 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Responsabile UO Prevenzione dell'Età Evolutiva Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità ASL 3 Monza |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 3 Monza Viale Elvezia, |
| Principali attività e responsabilità | Attività di progettazione e coordinamento attività di screening in età evolutiva . Elaborazione Linee guida per la prevenzione delle patologie infettive. Coordinamento attività di sorveglianza igienico sanitaria. Gestione personale afferente UO |
| Date | Dal 30 gennaio 2006 al 30 Marzo 2007 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Direttore Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 3 Monza Viale Elvezia Monza |
| Principali attività e responsabilità | Progettazione e gestione screening malattie cronico degenerative (mammella e colon retto) e gestione budget ad essi assegnati, attività di raccordo con AO coinvolte negli stessi, predisposizione campagne informative e di sensibilizzazione ,attività di progettazione e coordinamento attività di screening in età evolutiva. Attività di coordinamento delle attività dell'UO Medicina dello Sport e UOMTS , afferenti al Servizio. Monitoraggio obiettivi strategici assegnati alla Direzione. |
| Date | dal 10 maggio 2004 al gennaio 2006 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Responsabile provvisorio del Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 3 Monza Viale Elvezia Monza |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Principali attività e responsabilità | Come sopra |
| Date | 15 marzo 2004 al 10 maggio 2004 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Direttore supplente del Servizio di Medicina Preventiva nelle Comunità |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 3 Monza Viale Elvezia Monza |
| Principali attività e responsabilità | Come sopra |
| Date | Dal 30 Gennaio 2003 |
| Lavoro o posizione ricoperti | funzione ad interim Responsabile UO Prevenzione malattie non Infettive e funzione di Staff alla Direzione del Dipartimento di Prevenzione per UO Promozione alla Salute |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 3 Monza Viale Elvezia Monza |
| Principali attività e responsabilità | Gestione screening oncologici e referente per il Dipartimento di Prevenzione delle attività di Promozione alla salute |
| Date | Dall'8 aprile 2002 e dal 23 settembre 2002 funzione Direttore Servizio in assenza dello stesso (nota 23/09/2002 prot. 2794) |
| Lavoro o posizione ricoperti | incarico Dirigenziale Responsabile UO Medicina dell'Età Evolutiva e Prevenzione nelle Comunità del Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 3 Monza Viale Elvezia Monza |
| Principali attività e responsabilità | Attività di progettazione e coordinamento attività di screening in età evolutiva. Elaborazione Linee guida per la prevenzione delle patologie infettive. Coordinamento attività di sorveglianza igienico sanitaria. Gestione personale afferente UO |
| Date | Dal 1 Ottobre 1999 all'8 aprile 2002 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Dirigente Medico Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 3 Monza Viale Elvezia Monza |
| Principali attività e responsabilità | Partecipazione alle attività di screening in età evolutiva e prevenzione patologie infettive nelle comunità infantili. Progettazione interventi di promozione alla salute e di informazione sanitaria aventi come target i bambini e di genitori delle scuole dell'infanzia, primarie di primo e secondo grado. |
| Date | al 16 Dicembre 1993 al 30 Settembre 1999 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Assistente Medico della Disciplina Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 3 Monza Viale Elvezia Monza |
| Principali attività e responsabilità | Attività di notifica e prevenzione malattie infettive. Attività di controllo nell'ambito dell'igiene dell'abitato, responsabile ambulatori di profilassi del viaggiatore internazionale, componente del gruppo aziendale per le |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | attività di prevenzione AIDS |
| Date | Dal 14 Dicembre 1992 al 15 Luglio 1993 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Assistente Medico Supplente Igiene pubblica |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Unità Socio Sanitaria Locale n.60 Vimercate Via Ospedale 1 |
| | Attività di notifica e prevenzione malattie infettive. Attività di controllo nell'ambito dell'igiene dell'abitato, responsabile ambulatori di profilassi del viaggiatore internazionale, componente del gruppo aziendale per le attività di prevenzione AIDS. |
| Date | Dal 7 Gennaio 1992 al 20 Maggio 1992 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Assistente medico Supplente della Disciplina Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Unità Socio Sanitaria Locale n.14 Merate |
| Principali attività e responsabilità | Attività di notifica e prevenzione malattie infettive. Attività di controllo nell'ambito dell'igiene dell'abitato,attività vacinale in età evolutiva |
| Date | Dal 18 marzo 1991 al 31 maggio 1991 10 ore settimanali Dal 1 Gennaio 1991 al 31 Dicembre 1991 20 ore settimanali; |
| Lavoro o posizione ricoperti | Medicina dei Servizi - Profilassi Malattie Infettive |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Unità Socio Sanitaria Locale n.60 Vimercate Via Ospedale 1 |
| Principali attività e responsabilità | Attività ambulatoriale profilassi viaggiatore internazionale, effettuazione campagne vaccinali, campagne sensibilizzazione HIV AIDS. |
| Date | Dal 1 Dicembre 1990 al 28 Febbraio 1991, dal 1 Aprile 1991 al 30 Giugno1991, dal 1 Agosto 1991 al 13 Ottobre 1991, dal 1Ottobre 1992 al 30 Novembre 1992; |
| Lavoro o posizione ricoperti | Medico Servizio di Guardia Medica ed Emergenza Territoriale |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Unità Socio Sanitaria Locale n.14 Merate |
| Date | Dal 1 Settembre 1990 al 30 novembre 1990; |
| Lavoro o posizione ricoperti | Medico Servizio di Guardia Medica ed Emergenza Territoriale |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Unità Socio Sanitaria Locale n.17 Bellano |
| Date | dal 1 Luglio 1990 al 31 Agosto 1990 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Medico Addetto al Servizio di assistenza Stagionale nelle Località Turistiche ; Sostituto di Guardia Medica Pre Festiva, Festiva , Notturna |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Unità Socio Sanitaria Locale n.17 Bellano |
| | 2014 |

| | | | |
|-----------------------------------|---|------------|------------|
| datore di lavoro | Attestato superamento Rivalidazione Corso formazione Manageriale per Dirigente Struttura Complessa | | |
| Date | | | |
| Date | 2009 | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma Master I livello in E-Medicine - Università degli Studi di Firenze | | |
| Date | 2006 | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato superamento Corso di Formazione Manageriale per Dirigente Struttura Complessa – EUPOLIS LOMBARDIA | | |
| Date | 2003 | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Master di I Livello in Educazione sanitaria – Università degli Studi di Pavia | | |
| Date | 1993 | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di specialista in Malattie Infettive – Università degli Studi di Genova | | |
| Date | 1989 | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Abilitazione all'esercizio professionale - Università degli Studi di Pavia | | |
| Date | 1989 | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Laurea in Medicina e Chirurgia (100/110) – Università degli Studi Di Pavia | | |
| Date | 1979 | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Maturità Scientifica -Liceo G.B. Grassi Lecco | | |
| Date | 1978 | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma Scuola Media Superiore presso Mount Vernon High School Alexandria VA USA | | |
| Capacità e competenze personali | | | |
| Madrelingua | Italiano | | |
| Altra(e) lingua(e) | Inglese | | |
| | Comprensione | Parlato | Scritto |
| | Proficient | Proficient | Proficient |

Francese

| Comprensione | Parlato | Scritto |
|--------------|------------|------------|
| Elementare | Elementare | Elementare |

Capacità e competenze sociali
La sottoscritta ha sviluppato specifiche competenze nell'ambito della comunicazione e della gestione dei conflitti. A seguito della sua formazione nella Promozione alla salute ha acquisito particolari attitudini nella gestione e definizione di progetti rivolti a particolari gruppi target (giovani) e nella definizione di campagne informative rivolte alla popolazione generale.

Capacità e competenze organizzative
La sottoscritta nell'ambito della propria attività lavorativa ed a seguito della formazione manageriale, ha sviluppato particolari competenze nella attività di programmazione, controllo e rendicontazione di interventi di sanità pubblica e di tutela del consumatore. Partecipa alla redazione del Piano Aziendale di programmazione e dei Piani di controllo aziendali. Al di fuori dell'attività lavorativa ha partecipato inoltre alla gestione di una società sportiva dilettantistica di basket.

Capacità e competenze tecniche
Nell'ambito della propria attività lavorativa ha acquisito particolare competenza in alcuni sistemi di rendicontazione e notifica. Come MAINF (sistema regionale per la notifica delle malattie infettive), IMPRES@ (sistema regionale per la rendicontazione delle attività di controllo / sorveglianza in ambito di Igiene pubblica e Igiene degli Alimenti). Di particolare interesse per la sottoscritta l'utilizzo del web 2.0 nelle attività di promozione alla salute.

Capacità e competenze informatiche
La sottoscritta ha acquisito anche con corsi di formazione specifica una buona conoscenza nell'utilizzo dei seguenti sistemi operativi: Windows Project, Windows Excel, Windows Publisher, Windows Word e Power Point, Dreamweaver, Joomla.

Patente
Tipo B ottenuta da conversione estera di Patente americana rilasciata dallo Stato della Virginia.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 della legge 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

22 febbraio 2017

Nicoletta Castelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicoletta Castelli', written in a cursive style.