



Delibera n. 338 del 27/08/2024

OGGETTO: NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI 2024-2027

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Michele Brait

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XII/1653 del 21/12/23

ACQUISITI i pareri del

Direttore Sanitario sostituto	Dr.ssa Antonina Ilardo	Favorevole
-------------------------------	------------------------	------------

Direttore SocioSanitario sostituto	Dott. Fabio Muscionico	Favorevole
------------------------------------	------------------------	------------

Direttore Amministrativo	Dott. Giuseppe Matozzo	Favorevole
--------------------------	------------------------	------------

VISTO l'art. 18bis "Nuclei di valutazione delle strutture sanitarie pubbliche e delle fondazioni IRCSS di diritto pubblico" della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;

RICHIAMATA la D.G.R. n. XI/4942 del 29 giugno 2021 "Attuazione dell'art. 18 bis "Nuclei di Valutazione delle strutture sanitarie pubbliche e delle fondazioni IRCSS di diritto pubblico " della legge regionale n. 33/2009";

DATO atto che la citata DGR prevede che *"...i componenti possono essere rinnovati per una sola volta presso lo stesso ente, previo avviso pubblico"*;

RICHIAMATA la deliberazione n. 231 del 27/06/2024 con la quale questa ATS ha indetto "Avviso pubblico per la costituzione del nucleo di valutazione delle prestazioni" in considerazione della prossima scadenza, 31 agosto, del Nucleo in carica;

PRESO ATTO delle proposte di candidatura pervenute entro il termine di scadenza previsto per il giorno 26/07/2024 ore 12;

PRECISATO che la sopracitata D.G.R. n. XI/4942 stabilisce che per il conferimento dell'incarico devono essere valutati:

- a) il curriculum professionale;
- b) l'esperienza e competenza professionale maturata nei campi inerenti l'incarico da conferire, con particolare riguardo all'area del management, della pianificazione e del controllo di gestione e dell'organizzazione, della gestione del personale, della misurazione e valutazione delle performance e dei risultati nell'ambito delle pubbliche amministrazioni ovvero in campo giuridico-amministrativo con specifico riferimento ai compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;
- c) i titoli di studio;

PRECISATO altresì, che in caso di nomina di componente appartenente al Personale della Giunta Regionale a seguito di precisazioni regionali (nota e-mail del 16/7/24), la preventiva autorizzazione della struttura competente in materia di personale si ritiene soddisfatta con l'acquisizione da parte delle Aziende Sanitarie della domanda presentata dal dipendente. I competenti uffici del personale della Giunta Regionale procederanno alle relative istruttorie, su successiva richiesta del dipendente nominato, rilasciando entro 30 giorni le relative autorizzazioni, se dovute;

PRESO ATTO che la Direzione Aziendale ha proceduto, conformemente a quanto previsto nel bando ad una valutazione dei profili dei candidati emergenti dai curricula prodotti e dalle eventuali relazioni sintetiche presentate con particolare riferimento alle competenze ed esperienze nei campi del management, della pianificazione e del controllo di gestione e dell'organizzazione, della gestione del personale, della misurazione e valutazione delle performance e dei risultati nell'ambito delle pubbliche amministrazioni e nel campo giuridico-amministrativo individuando nelle seguenti tre candidature le professionalità più idonee e maggiormente confacenti al soddisfacimento dei bisogni aziendali in modo da costituire un Nucleo eterogeneo per formazione ed esperienze tale da garantire un livello di professionalità, nel suo complesso, completo e adeguato allo svolgimento delle sue funzioni:

- dr. Comazzi Roberto già componente del Nucleo a cui viene rinnovato l'incarico anche in considerazione della profonda conoscenza della Sanità Lombarda avendo fin dall'inizio della propria attività professionale prestatato servizio in strutture Sanitarie prima come medico per poi rivestire ruoli direzionali maturando conseguentemente una importante esperienza nell'area del management, della pianificazione e dell'organizzazione e della ulteriore esperienza quale componente di NVP di enti del SSR;

- dott.ssa Cancellieri Marina quale componente individuato tra il personale della giunta Regionale sia in considerazione della pluriennale esperienza in materia giuridico legislativa a servizio delle attività della Direzione Generale Welfare tra le quali vi è anche il supporto dell'attuazione e realizzazione degli obiettivi regionali sia per le specifiche competenze in campo giuridico- amministrativo supportate dalla specifica formazione avendo quale titolo di studio il Diploma di Laurea in Giurisprudenza;
- prof.ssa Zuffada Elena, professore ordinario di economia aziendale presso l'università Cattolica del Sacro Cuore di Milano già direttore del Centro di Ricerca per il Cambiamento delle Amministrazioni Pubbliche (CeCAP) e della divisione Public Management di ALTIS, Alta Scuola Impresa e Società, per la profonda conoscenza del funzionamento degli enti pubblici, delle dinamiche organizzative e degli strumenti di responsabilizzazione e valutazione delle performance del personale frutto di specifica attività di ricerca, formazione manageriale e non da ultimo per la partecipazione a svariati NVP diversificati per tipologie di amministrazioni e per rilevanza e complessità degli enti;

EVIDENZIATO che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, convocato dal Presidente nominato nell'ambito della prima riunione, si riunirà, di norma, mensilmente e ogniqualvolta sarà necessario assolvere specifici obblighi o rispettare scadenze istituzionali;

DATO ATTO che, al fine di garantire la massima efficacia dell'azione, il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni deve, almeno una volta all'anno, indire una riunione con il Collegio Sindacale per la verifica dell'applicazione degli istituti contrattuali correlati alla produttività collettiva e retribuzione di risultato, nonché per la verifica di alcuni processi soggetti a rischio di corruzione di interesse di entrambi gli organismi;

DATO ATTO, altresì, che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni collabora con la funzione aziendale di *internal auditing* al fine di perseguire il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'Agenzia;

RILEVATO che il compenso dei componenti del Nucleo è pari al 50% (oltre IVA se dovuta) dell'indennità spettante ai componenti del Collegio Sindacale ed al Presidente, stabiliti ai sensi dell'art. 12 comma 14 della l.r. 33/2009, con esclusione di ogni rimborso spese;

RITENUTO quindi di riconoscere un compenso annuo per ogni componente pari a € 9.296,22 oltre IVA se dovuta, con esclusione di ogni rimborso spese, e per il Presidente un compenso annuo pari ad € 11.620,28 oltre IVA se dovuta, con esclusione di ogni rimborso spese;

EVIDENZIATO di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità per la registrazione conto n. 420.120.070 "Indennità e rimborsi ad Organi Istituzionali" del Bilancio Sanitario dell'onere di:

€ 12.588,63.= del Bilancio Sanitario anno 2024;

€ 30.212,72.= del Bilancio Sanitario anno 2025;

€ 30.212,72.= del Bilancio Sanitario anno 2026;

€ 17.624,09.= del Bilancio Sanitario anno 2027;

VISTA la proposta presentata dal Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, dottoressa Raffaella Clelia Borra che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Elena Sartori, in ordine alla regolarità contabile

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di nominare con decorrenza 1 settembre il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni (N.P.V.) dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza nelle persone di:
 - Cancellieri Marina
 - Comazzi Roberto
 - Zuffada Elena;
- di stabilire che la nomina ha durata triennale, decorrente dal 1 settembre, con possibilità di rinnovo una sola volta, previo avviso pubblico;
- di precisare che il compenso annuo spettante a ciascuno dei membri del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni è stabilito nel 50% del compenso dei componenti del Collegio Sindacale, senza il riconoscimento di alcun rimborso spese e quindi pari a € 9.296,22= oltre IVA se dovuta e per il Presidente un compenso pari ad € 11.620,28 oltre IVA se dovuta, con esclusione di ogni rimborso spese; conseguentemente l'Agenzia, per il triennio, dovrà complessivamente corrispondere l'importo di € 90.638,16= oltre agli importi eventualmente dovuti a titolo di IVA;
- di incaricare la S.C. Affari Generali, e Legali in qualità di Responsabile del procedimento, per gli adempimenti di competenza
- di dare atto, come indicato dal Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, della registrazione dell'onere di spesa complessiva di € 90.638,16= a cui si dovranno aggiungere, solo se dovuti, gli importi corrisposti a titolo di IVA sul conto n. 420.120.070 del Bilancio Sanitario, suddivisi come segue:
 - € 12.588,63 Bilancio Sanitario anno 2024,
 - € 30.212,72 Bilancio Sanitario anno 2025,
 - € 30.212,72 Bilancio Sanitario anno 2026,
 - € 17.624,09 Bilancio Sanitario anno 2027;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di comunicare l'adozione del presente provvedimento alle Strutture aziendali.

Documento firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Michele Brait)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'**STRUTTURA PROPONENTE: SC AFFARI GENERALI E LEGALI**

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il sostituto del Dirigente Responsabile
Gabriella Brambilla**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2024/2025/2026/2027: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Programma di spesa: PRG 1869/2024
PRG 1869/2025
PRG 1869/2026
PRG 1869/2027

Conto n.: 420.120.070 Importo: €. 12.588,63
€. 30.212,72
€. 30.212,72
€. 17.624,09

**Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Elena Sartori**

NOTE