



Delibera n. 281 del 19/07/2024

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2024-2026

**IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Michele Brait**

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XII/1653 del 21/12/23

**ACQUISITI** i pareri del

Direttore Sanitario

Dr. Aldo Bellini

Favorevole

Direttore SocioSanitario

Dr. Antonio Colaianni

Favorevole

Direttore Amministrativo

Dott. Giuseppe Matozzo

Favorevole

**PREMESSO** che:

- l'art. 3, c.3, del D.L. n. 150 del 27 ottobre 2009 prevede che le amministrazioni pubbliche adottino modalità e strumenti di comunicazione che garantiscano la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e la valutazione della performance;
- l'art. 6, c. 1, del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 così come convertito con L. n. 113 del 6 agosto 2021 e ss.mm.ii ha posto a carico delle ATS, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art 1, c. 2 del D.LGS n. 165 del 30 marzo 2001, l'obbligo di adottare annualmente il "Piano integrato di attività e organizzazione";
- l'art. 1, c. 1, del DPR n. 81 del 24 giugno 2022 individua gli adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione;
- l'art. 1, c. 3, del DPCM n. 132 del 30 giugno 2022 prevede che *"le pubbliche amministrazioni conformano il Piano integrato di attività e organizzazione alla struttura e alle modalità redazionali indicate nel presente decreto, secondo lo schema contenuto nell'allegato che forma parte integrante del presente decreto"*;
- l'art. 7, c. 1, del DPCM n. 132 del 30 giugno 2022 definisce la scadenza per la presentazione del Piano integrato di attività e di organizzazione stabilendo che *"il piano integrato di attività e di organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di cui all'articolo 1 comma 3 del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data"*;

**DATO ATTO CHE** con delibera n. 7 del 31 gennaio 2024 è stato adottato il "Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2024-2026" di ATS Brianza;

**PRESO ATTO CHE**

- con delibera n. 126 del 18 aprile 2024 è stato adottato il nuovo regolamento *"Programmazione per obiettivi"* che definisce le fasi di massima, le regole ed i principi che disciplinano il processo di "programmazione per obiettivi" che è alla base del sistema incentivante dell'Agenzia;
- con delibera n. 154 del 9 maggio 2024 è stato approvato il *"Documento di budget-obiettivi delle strutture ATS Brianza anno 2024"* con il quale è stato disposto di assegnare gli obiettivi di budget 2024 definiti per ciascuna Struttura dell'Agenzia secondo l'articolazione del POAS in vigore;

**RILEVATO CHE** l'adozione del nuovo regolamento *"Programmazione per obiettivi"* e l'approvazione del *"Documento di budget-obiettivi delle strutture ATS Brianza anno 2024"* sopra citati richiedono un aggiornamento del *"Piano integrato di attività e di organizzazione 2024-2026"* di ATS Brianza, al fine di adeguare lo stesso al contenuto dei predetti atti;

**RILEVATO CHE** la S.S. Programmazione e controllo di gestione, in conformità alle funzioni assegnate, ha redatto, il documento denominato *"Aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026"* che elenca le modifiche apportate al documento "Piano integrato di attività e di organizzazione 2024-2026";

**PRESO ATTO** del documento sopra citato denominato *"Aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026"* predisposto dalla S.S. Programmazione e controllo di gestione ed allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**VISTA** la proposta presentata dal Responsabile della S.S. Programmazione e controllo di gestione Dott.ssa Roberta Zanzi che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa:

- di approvare il documento denominato “*Aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026*”, predisposto dalla S.S. Programmazione e controllo di gestione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- di incaricare la S.S. Programmazione e controllo di gestione, in qualità di Responsabile del procedimento, per tutti gli adempimenti di competenza;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico di questa ATS;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell’art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall’art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo on line dell’Ente;
- di comunicare l’adozione del presente provvedimento alle Strutture aziendali.

Documento firmato digitalmente  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Michele Brait)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'**

**STRUTTURA PROPONENTE: SS PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE**

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Dirigente Responsabile**  
**Roberta Zanzi**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno \_\_\_\_\_:  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Programma di spesa: \_\_\_\_\_

Conto n.: \_\_\_\_\_ Importo: \_\_\_\_\_

NOTE

Sistema Socio Sanitario



ATS Brianza

# AGGIORNAMENTO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 – 2026



DOCUMENTO DI PROPRIETÀ DELLA ATS DELLA BRIANZA

## DOCUMENTO DI AGGIORNAMENTO DEL PIAO 2024-2026

Il presente documento costituisce un doveroso aggiornamento del PIAO 2024-2026 adottato con delibera n. 7 del 31 gennaio 2024 in seguito all'adozione del nuovo regolamento "Programmazione per obiettivi" adottato con delibera n. 126 del 18 aprile 2024 ed all'approvazione del "Documento di budget –obiettivi delle strutture ATS Brianza anno 2024" approvato con delibera n.154 del 09 maggio 2024.

Gli obiettivi strategici pluriennali restano invariati, garantendo la continuità nell'attuazione delle linee strategiche di attività dell'Agenzia, mentre si è proceduto ad un riallineamento della declinazione degli obiettivi operativi annuali nel rispetto dei provvedimenti sopra riportati.

Si elencano qui di seguito i dovuti aggiornamenti:

-nel paragrafo "2. Valore pubblico, performance e anticorruzione" l'ultimo paragrafo è sostituito con il seguente:

Ogni impegno strategico triennale è articolato su impegni operativi annuali declinati, tranne le eccezioni specificamente descritte nei paragrafi successivi, nel documento di budget dell'anno di competenza, e per ciascuno degli obiettivi strategici di valore pubblico è predisposto anche un indicatore di impatto.

-nel paragrafo "2.1.1 Disabilità: integrazione nell'accesso ai servizi" la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente;

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	predisposizione istruzione operativa per la gestione delle liste di attesa e pagina dedicata su sito ATS	stesura istruzione operativa = si + predisposizione pagina su sito ATS= si
2024 indicatore di impatto	avere a livello di ATS liste di attesa (rsd,css e cdd) aggiornate pubblicate sul sito aziendale	udo che utilizzano l'applicativo web/udo totali (58 rsd+css+cdd)>50% per ciascuna tipologia (il numero totale delle udo potrebbe variare in base all'accreditamento)
2025	misurare la soddisfazione del cliente (RSD/CSS e CDD)	indagini di soddisfazione somministrate/ da somministrare (x)=100%
2025 indicatore di impatto	avere a livello di ATS liste di attesa (rsd e css) aggiornate pubblicate sul sito aziendale	udo che utilizzano l'applicativo web/udo totali(58-rsd+css+cdd)=100%

-nel paragrafo nel paragrafo "2.1.2 Rendiamo più sicuri i prodotti alimentari a base di latte crudo" la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

<b>IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI</b>		
<b>anno</b>	<b>descrizione dell'impegno operativo annuale</b>	<b>indicatore</b>
<b>2024</b>	riduzione del rischio dato dalla presenza di Coli STEC nei PBL ottenuti da latte crudo	[individuazione aziende positive = si+aziende controllate con audit/da controllare (x)=100%+ campionamenti latte in mungitura effettuati/da effettuare (x)=100% + campionamenti prodotti caseari effettuati/da effettuare (x)=100%
<b>2024 indicatore di impatto</b>	favorire le uscite delle imprese dal programma di monitoraggio Coli STEC	n. imprese uscite dal programma monitoraggio/ n. imprese nel programma al 31/12/2023 (6) ≥ 30% (almeno due imprese)
<b>2025</b>	riduzione del rischio dato dalla presenza di Coli STEC nei PBL ottenuti da latte crudo	[individuazione aziende positive = si+aziende controllate con audit/da controllare (x)=100%+ campionamenti latte in mungitura effettuati/da effettuare (x)=100% + campionamenti prodotti caseari effettuati/da effettuare (x)=100%
<b>2025 indicatore di impatto</b>	favorire le uscite delle imprese dal programma di monitoraggio Coli STEC	n. imprese uscite dal programma monitoraggio/ n. imprese nel programma al 31/12/2024 ≥ 30% (almeno due imprese)
<b>2026</b>	riduzione del rischio dato dalla presenza di Coli STEC nei PBL ottenuti da latte crudo	[individuazione aziende positive = si+aziende controllate con audit/da controllare (x)=100%+ campionamenti latte in mungitura effettuati/da effettuare (x)=100% + campionamenti prodotti caseari effettuati/da effettuare (x)=100%
<b>2026 indicatore di impatto</b>	favorire le uscite delle imprese dal programma di monitoraggio Coli STEC	n. imprese uscite dal programma monitoraggio/ n. imprese nel programma al 31/12/2025 ≥ 30% (almeno due imprese)

-nel paragrafo “2.1.3 Impariamo insieme agli animali” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	Realizzare in 6 scuole primarie due tipologie di attività/incontri: preliminarizzare con gli insegnanti di presentazione del progetto e di sensibilizzazione sulle problematiche riscontrate; in orario scolastico Attività Assistita con gli animali di tipo ludico ricreativo con i ragazzi; a distanza di alcuni mesi feedback dell'attività effettuata tramite questionari agli insegnanti.	Incontri effettuati / incontri da effettuare (previsti 12 incontri)=100%+scuole coinvolte/scuole da coinvolgere(6)=100%
2025	Realizzare in 6 scuole primarie due tipologie di attività/incontri: preliminarizzare con gli insegnanti di presentazione del progetto e di sensibilizzazione sulle problematiche riscontrate; in orario scolastico Attività Assistita con gli animali di tipo ludico ricreativo con i ragazzi; a distanza di alcuni mesi feedback dell'attività effettuata tramite questionari ai ragazzi.	Incontri effettuati / incontri da effettuare (previsti 12 incontri)=100%+scuole coinvolte/scuole da coinvolgere(6)=100%
2026	Realizzare in 6 scuole primarie due tipologie di attività/incontri: preliminarizzare con gli insegnanti di presentazione del progetto e di sensibilizzazione sulle problematiche riscontrate; in orario scolastico Attività Assistita con gli animali di tipo ludico ricreativo con i ragazzi; a distanza di alcuni mesi feedback dell'attività effettuata tramite questionari ai ragazzi.	Incontri effettuati / incontri da effettuare (previsti 12 incontri)=100%+scuole coinvolte/scuole da coinvolgere(6)=100%

-nel paragrafo “2.1.4 Favorire lo sviluppo e la diffusione di progetti di Interventi Assistiti con Animali (IAA) sul territorio dell'ATS Brianza” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	organizzazione ed effettuazione di corsi per l'idoneità in IAA	Corsi da effettuare / corsi programmati (previsto 1 corso)=100%
2024 indicatore di impatto	Promuovere lo sviluppo di progetti per interventi assistiti con animali	n.ro progetti in IAA oggetto di collaborazione/ n.ro di richieste ricevute di collaborazione=100%
2025	organizzazione ed effettuazione di corsi per l'idoneità in IAA	corsi effettuati in IAA/corsi programmati in IAA (x)*100=100%
2025 indicatore di impatto	promuovere lo sviluppo di progetti per interventi assistiti con animali	n. progetti in IAA oggetto di collaborazione/n. richieste ricevute di collaborazione (x)*100=100%
2026	organizzazione ed effettuazione di corsi per l'idoneità in IAA	corsi effettuati in IAA/corsi programmati in IAA (x)*100=100%
2026 indicatore di impatto	promuovere lo sviluppo di progetti per interventi assistiti con animali	n. progetti in IAA oggetto di collaborazione/n. richieste ricevute di collaborazione (x)*100=100%

-nel paragrafo “2.1.5 Analisi del bisogno per la governance dell'offerta in ATS Brianza” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	Revisionare il piano triennale di analisi del bisogno per definire le aree prioritarie di analisi tramite tavolo di lavoro con stakeholder interni e esterni; analisi delle aree identificate e predisposizione di documento inerente	riunioni effettuate/riunioni da effettuare(1) *100 = 100% +documento analisi =si
2025	revisione del piano triennale di analisi del bisogno per definire le aree prioritarie di analisi tramite tavolo di lavoro con stakeholder interni e esterni; analisi delle aree identificate e predisposizione di documento inerente	[riunioni effettuate/riunioni da effettuare(x) *100 = 100% +documento analisi =si

-nel paragrafo “2.1.6 Un nuovo portale per prendersi cura del caregiver” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	Implementazione dell'area video con indicazioni pratiche per i caregiver	video implementati/video da implementare (3)* 100=100%
2024 indicatore di impatto	coinvolgere gli ambiti nella creazione del portale "www.assistereinfamiglia.org"	numero ambiti coinvolti/da coinvolgere (8)*100=100%+incremento accessi al portale nel 2024 ≥ 10% rispetto al 2023
2025	Realizzazione e sperimentazione di un sistema di contatto rivolto ai care giver per rispondere a domande e supportarli nell'assistenza	realizzazione e sperimentazione di un sistema di contatto=si
2025 indicatore di impatto	coinvolgere gli ambiti nella creazione del portale "www.assistereinfamiglia.org"	numero ambiti coinvolti/da coinvolgere (8)= 100%
2026	Implementazione dell'area "servizi sul territorio" con inserimento/aggiornamento di elenchi di servizi attivi	numero nuovi elenchi o aggiornamenti inseriti/da inserire (2) = 100%
2026 indicatore di impatto	coinvolgere gli ambiti nella creazione del portale "www.assistereinfamiglia.org"	numero ambiti coinvolti/da coinvolgere (8)= 100%

-nel paragrafo “2.1.7 Governance dell’offerta in ATS Brianza sulla base dell’analisi del bisogno” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

<b>IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI</b>		
<b>anno</b>	<b>descrizione dell'impegno operativo annuale</b>	<b>indicatore</b>
<b>2024</b>	coordinare il tavolo di lavoro per il governo dell'offerta sulla base dell'analisi del bisogno, in collaborazione con la struttura Epidemiologia	incontri del TdL effettuati / incontri del TdL da effettuare (3) *100 = 100%
<b>2024 indicatore di impatto</b>	redigere una relazione annuale con descrizione degli ambiti di miglioramento organizzativo condivisi con gli Erogatori Sanitari partecipanti al Tavolo di Lavoro sulla base delle criticità emerse dall'analisi dell'offerta erogativa e dal monitoraggio dei dati relativamente ai tempi di attesa	relazione annuale prodotta / relazione annuale da redigere (1)*100 = 100%
<b>2025</b>	coordinare il tavolo di lavoro per il governo dell'offerta sulla base dell'analisi del bisogno, in collaborazione con la struttura Epidemiologia	incontri del TdL effettuati / incontri del TdL da effettuare (x) *100 = 100%
<b>2025 indicatore di impatto</b>	redigere una relazione annuale con descrizione degli ambiti di miglioramento organizzativo condivisi con gli Erogatori Sanitari partecipanti al Tavolo di Lavoro sulla base delle criticità emerse dall'analisi dell'offerta erogativa e dal monitoraggio dei dati relativamente ai tempi di attesa	relazione annuale prodotta / relazione annuale da redigere (x)*100 = 100%
<b>2026</b>	coordinare il tavolo di lavoro per il governo dell'offerta sulla base dell'analisi del bisogno, in collaborazione con la struttura Epidemiologia	incontri del TdL effettuati / incontri del TdL da effettuare (x) *100 = 100%
<b>2026 indicatore di impatto</b>	redigere una relazione annuale con descrizione degli ambiti di miglioramento organizzativo condivisi con gli Erogatori Sanitari partecipanti al Tavolo di Lavoro sulla base delle criticità emerse dall'analisi dell'offerta erogativa e dal monitoraggio dei dati relativamente ai tempi di attesa	relazione annuale prodotta / relazione annuale da redigere (x)*100 = 100%

-nel paragrafo “2.1.8 follow-up del paziente oncologico dopo intervento chirurgico” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	elaborare una reportistica annuale sulla presa in carico del follow up del paziente oncologico chirurgico	report predisposto / report da predisporre (1)*100 = 100%
2024 indicatore di impatto	redigere la relazione 2024 di avanzamento del progetto di follow-up per i pazienti chirurgici-oncologici sui nuovi ambiti di intervento per tumore dell'utero e tumore del polmone, condivisa con gli erogatori sanitari di ricovero e cura del territorio	documenti predisposti / documenti da predisporre (1)*100 = 100%
2025	redazione di un documento riportante modalità comuni ed omogenee di programmazione del follow-up per i pazienti sottoposti ad intervento chirurgico radicale per altre tipologie di tumore	documenti predisposti/documenti da predisporre(1) *100 = 100%
2025 indicatore di impatto	reportistica annuale sul rispetto dei tempi medi previsti per le prestazioni di follow up o suo scostamento	redazione di un documento annuale da condividere con gli erogatori=si

-nel paragrafo “2.1.9 Coinvolgere il Terzo Settore nell'integrazione sanitaria, socio sanitaria e sociale per sostenere la salute e il benessere della comunità” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	Favorire l'integrazione ed il raccordo tra il sistema sanitario, sociosanitario e sociale promuovendo il tema dell'inclusione sociale attraverso il miglioramento dell'accessibilità all'amministrazione, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantenni e dei cittadini con disabilità.	nomina di un dirigente quale referente per l'inclusione sociale e l'accessibilità + predisposizione di una progetto di attività da presentare al Nucleo di Valutazione + almeno 2 incontri con i soggetti individuati per il coinvolgimento nel progetto
2024 indicatore di impatto	sviluppo della presa in carico territoriale, secondo le disposizioni nazionali e regionali, attraverso forme innovative di presa in carico precoce a domicilio con la partecipazione attiva dei servizi sociali e del volontariato garantendo il rispetto dell'obiettivo PNRR missione 6 C1.2.1 con la realizzazione, in sinergia con il Centro Servizi Volontariato (CSV), di un corso di formazione per Tutor del volontariato da inserire nelle Case di Comunità e presenza dei Tutor del volontariato nei PUA delle case di comunità di ASST aderenti	realizzazione, in sinergia con il Centro Servizi Volontariato (CSV), di un corso di formazione per Tutor del volontariato da inserire nelle Case di Comunità=si+ presenza dei Tutor del volontariato nei PUA delle case di comunità attivate di ASST e aderenti al progetto
2025	proseguire le attività dei tavoli di lavoro sull'area/e individuata/e (anche tramite indagini di soddisfazione del cliente) e redigere il piano di comunicazione al territorio evidenziando il raccordo con gli UdP	[incontri tavoli effettuati (x)/da effettuare (x) *100 = 100%+ redazione piano di comunicazione = si
2025 indicatore di impatto	aumento della presa in carico territoriale, secondo le disposizioni nazionali e regionali, attraverso forme innovative di presa in carico precoce a domicilio con la partecipazione attiva dei servizi sociali e del volontariato garantendo il rispetto dell'obiettivo PNRR missione 6 C1.2.1 con la presenza dei Tutor del volontariato nei PUA delle case di comunità	presenza dei Tutor del volontariato nei PUA delle case di comunità=si

-nel paragrafo “2.2.1 La razionalizzazione delle sedi ATS Brianza” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	concludere i lavori della prima annualità della progettualità con l'accorpamento, dove possibile, dei servizi distribuiti su più sedi	azioni realizzate / previste (1) * 100 = 100% l'azione consiste nel realizzare i lavori in via Solferino,16 MB come previsto da cronoprogramma
2025	conclusione lavori della seconda annualità della progettualità	azioni realizzate /previste (1) * 100= 100%

-nel paragrafo “2.2.2 La reingegnerizzazione e la semplificazione dei processi” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	aggiornare l'anagrafica identificando le indagini da realizzare nel 2025, realizzando le iniziative individuate nel 2023 e verificando la possibilità di attivare azioni di miglioramento	aggiornamento anagrafica = si + processi individuati $\geq$ 2 + iniziative realizzate/da realizzare (2) * 100 = 100% + relazione su esiti e relative azioni di miglioramento = si
2025	aggiornare l'anagrafica dei processi da reingegnerizzare, ridefinire le priorità e reingegnerizzare il processo individuato nell'anno precedente	aggiornamento anagrafica = si + processi individuati $\geq$ 2 + iniziative realizzate/da realizzare (2) * 100 = 100% + relazione su esiti e relative azioni di miglioramento = si
2026	aggiornare l'anagrafica dei processi da reingegnerizzare, ridefinire le priorità e reingegnerizzare il processo individuato nell'anno precedente	aggiornamento anagrafica = si + processi individuati $\geq$ 2 + iniziative realizzate/da realizzare (2) * 100 = 100% + relazione su esiti e relative azioni di miglioramento = si

-nel paragrafo “2.2.3 La promozione delle pari opportunità e della cultura di genere” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	realizzare le azioni previste per l'annualità in corso	[azioni realizzate/previste (6) * 100 = 100%
2025	realizzare le azioni previste per l'annualità in corso	[azioni realizzate/previste (6) * 100 = 100%
2026	realizzare le azioni previste per l'annualità in corso	[azioni realizzate/previste (6) * 100 = 100%

Viene inoltre integrato il seguente capoverso al termine del paragrafo:

L' impegno operativo annuale per il 2024 non è stato declinato negli obiettivi di budget e viene monitorato e rendicontato dal Presidente del Comitato Unico di Garanzia.

-nel paragrafo “2.2.4 La qualità aziendale” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	realizzare le attività significative per il sqq definite nella programmazione annuale	programmazione effettuata = si + monitoraggi effettuati/previsti (3) + tipologie attività perseguite/programmate (6)
2025	assicurare la programmazione ed il monitoraggio della realizzazione delle attività ordinarie significative per il sqq definite nella programmazione annuale	programmazione effettuata = si + monitoraggi effettuati/previsti (3) + tipologie attività perseguite/programmate (6)
2026	assicurare la programmazione ed il monitoraggio della realizzazione delle attività ordinarie significative per il sqq definite nella programmazione annuale	programmazione effettuata = si + monitoraggi effettuati/previsti (3) + tipologie attività perseguite/programmate (6)

L'ultimo capoverso del paragrafo è sostituito con il seguente:

Con l'introduzione del nuovo sistema di gestione della qualità alcuni indicatori non sono più oggetto di rilevazione. A partire dal 2023 nelle dimensioni della performance organizzativa confluiscono gli impegni operativi annuali derivanti dalla declinazione degli obiettivi strategici pluriennali contenuti

nel PIAO e tutti gli altri obiettivi che la Direzione, nel corso dell'anno di riferimento, assegna alle Strutture dell'Agenzia.

nel paragrafo "2.2.5 Metodologie innovative per l'analisi del bisogno ai fini della programmazione delle attività del dipartimento igiene e prevenzione sanitaria" la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

<b>IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI</b>		
<b>anno</b>	<b>descrizione dell'impegno operativo annuale</b>	<b>indicatore</b>
<b>2024</b>	effettuare la ricognizione degli strumenti/sistemi esistenti per la mappatura del contesto ai fini dell'analisi del bisogno e della successiva programmazione dei progetti di promozione della salute	relazione esiti della ricognizione predisposta/da predisporre (1) + mappatura dei bisogni predisposta
<b>2025</b>	predisposizione del PIL sperimentale con utilizzo degli strumenti di analisi individuati per la programmazione e monitoraggio andamento dei progetti	[individuazione degli strumenti (si) +predisposizione PIL sperimentale (si) + monitoraggio progetti del PIL sperimentale (1) * 100 =100%
<b>2026</b>	individuazione e monitoraggio indicatori efficacia sui programmi regionali inseriti nel PIL e validazione PIL sperimentato ( decreto ; IO)	[individuazione di indicatori di efficacia sui programmi regionali inseriti (si) +decreto di validazione del piano PIL sperimentale (si)+ emissione Istruzione Operativa per la redazione del Piano PIL (1) * 100 =100%

-nel paragrafo “2.3.1 Il fenomeno corruttivo: prevenzione e contrasto” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	realizzazione delle nuove analisi dei rischi delle successive area individuate, definizione delle opportune misure preventive risultanti dalla AdR anno precedente e attuazione di quelle individuate nel periodo di competenza	[analisi effettuate / analisi da effettuare (90) *100 = 100% + azioni preventive individuate in ptpc 2024 = si + azioni preventive attuate/individuate nel ptpc 2024 * 100 ≥ 90% + azioni preventive anno 2023 verificate/da verificare (x) * 100 = 100%
2025	realizzazione delle nuove analisi dei rischi delle successive area individuate, definizione delle opportune misure preventive risultanti dalla AdR anno precedente e attuazione di quelle individuate nel periodo di competenza	[analisi effettuate / analisi da effettuare (xx) *100 = 100% + azioni preventive individuate in ptpc 2024 = si + azioni preventive attuate/individuate nel ptpc 2024 * 100 ≥ 90% + azioni preventive anno 2024 verificate/da verificare (x) * 100 = 100%
2026	realizzazione delle nuove analisi dei rischi delle successive area individuate, definizione delle opportune misure preventive risultanti dalla AdR anno precedente e attuazione di quelle individuate nel periodo di competenza	[analisi effettuate / analisi da effettuare (xx) *100 = 100% + azioni preventive individuate in ptpc 2024 = si+ azioni preventive attuate/individuate nel ptpc 2024 * 100 ≥ 90% + azioni preventive anno 2025 verificate/da verificare (x) * 100 = 100%

Viene inoltre integrato il seguente capoverso al termine del paragrafo:

L'impegno operativo annuale per il 2024 non è stato declinato negli obiettivi di budget e viene monitorato e rendicontato dal Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza secondo le indicazioni dell'Autorità nazionale Anticorruzione (ANAC).

-nel paragrafo “2.3.2 La trasparenza: da mero principio d’attività a mezzo per raggiungere un fine” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell’impegno operativo annuale	indicatore
2024	assicurare sul sito ATS il tempestivo aggiornamento dei dati pubblicati e l’adeguamento del sistema della “trasparenza amministrativa” alle future indicazioni del legislatore nazionale e regionale comunicando tempestivamente alla Regione Lombardia il rispetto degli obblighi di pubblicazione	[informazioni inserite / previste da normativa (166) * 100 = 100% + documenti aperti / pubblicati (166) * 100 = 100% + relazione inviata a RL / da inviare (1) * 100 = 100%
2025	assicurare sul sito ATS il tempestivo aggiornamento dei dati pubblicati e l’adeguamento del sistema della “trasparenza amministrativa” alle future indicazioni del legislatore nazionale e regionale comunicando tempestivamente alla Regione Lombardia il rispetto degli obblighi di pubblicazione	[informazioni inserite / previste da normativa (xx) * 100 = 100% + documenti aperti / pubblicati (xx) * 100 = 100%+ relazione inviata a RL / da inviare (1) * 100 = 100%
2026	assicurare sul sito ATS il tempestivo aggiornamento dei dati pubblicati e l’adeguamento del sistema della “trasparenza amministrativa” alle future indicazioni del legislatore nazionale e regionale comunicando tempestivamente alla Regione Lombardia il rispetto degli obblighi di pubblicazione	[informazioni inserite / previste da normativa (xx) * 100 = 100% + documenti aperti / pubblicati (xx) * 100 = 100% + relazione inviata a RL / da inviare (1) * 100 = 100%

L’impegno operativo annuale per il 2024 non è stato declinato negli obiettivi di budget e viene monitorato e rendicontato dal Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza secondo le indicazioni dell’Autorità nazionale Anticorruzione (ANAC).

-nel paragrafo “3.3 Piano triennale dei fabbisogni del personale” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

<b>IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI</b>		
<b>anno</b>	<b>descrizione dell'impegno operativo annuale</b>	<b>indicatore</b>
<b>2024</b>	predisposizione della modulistica per la richiesta di sostituzione del personale cessato a vario titolo sia del personale afferente all'area del comparto che alle aree della dirigenza, al fine di garantire la copertura del turn-over del PTFP approvato, in riferimento all'anno in corso	predisposizione della modulistica per la richiesta di sostituzione del personale cessato
<b>2025</b>	predisposizione della modulistica per la richiesta di sostituzione del personale cessato a vario titolo sia del personale afferente all'area del comparto che alle aree della dirigenza, al fine di garantire la copertura del turn-over del PTFP approvato, in riferimento all'anno in corso	predisposizione della modulistica per la richiesta di sostituzione del personale cessato
<b>2026</b>	predisposizione della modulistica per la richiesta di sostituzione del personale cessato a vario titolo sia del personale afferente all'area del comparto che alle aree della dirigenza, al fine di garantire la copertura del turn-over del PTFP approvato, in riferimento all'anno in corso	predisposizione della modulistica per la richiesta di sostituzione del personale cessato

-nel paragrafo “3.3.1 Formazione del personale” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI		
anno	descrizione dell'impegno operativo annuale	indicatore
2024	erogare iniziative di formazione su argomenti quali l' alfabetizzazione digitale, iniziative correlate allo sviluppo delle conoscenze specifiche del ruolo ricoperto che possono riguardare competenze trasversali e nel caso di personale appartenente alla Dirigenza, manageriali per arrivare all'accrescimento individuale in funzione dell'ambito d'impiego	neo-assunti formati/da formare * 100 ≥ 80% + titolari incarichi di funzione formati /da formare * 100 ≥ 30% + Dirigenti titolari di SC e SS Dipartimentale formati/da formare * 100 ≥ 70% + altri dipendenti formati/dipendenti * 100 ≥ 10%
2025	erogare iniziative di formazione su argomenti quali l' alfabetizzazione digitale, iniziative correlate allo sviluppo delle conoscenze specifiche del ruolo ricoperto che possono riguardare competenze trasversali e nel caso di personale appartenente alla Dirigenza, manageriali per arrivare all'accrescimento individuale in funzione dell'ambito d'impiego.	neo-assunti formati/da formare * 100 ≥ 80% + titolari incarichi di funzione formati /da formare * 100 ≥ 30% + Dirigenti titolari di SC e SS Dipartimentale formati/da formare * 100 ≥ 70% + altri dipendenti formati/dipendenti * 100 ≥ 10%
2026	erogare iniziative di formazione su argomenti quali l' alfabetizzazione digitale, iniziative correlate allo sviluppo delle conoscenze specifiche del ruolo ricoperto che possono riguardare competenze trasversali e nel caso di personale appartenente alla Dirigenza, manageriali per arrivare all'accrescimento individuale in funzione dell'ambito d'impiego.	neo-assunti formati/da formare * 100 ≥ 80% + titolari incarichi di funzione formati /da formare * 100 ≥ 30% + Dirigenti titolari di SC e SS Dipartimentale formati/da formare * 100 ≥ 70% + altri dipendenti formati/dipendenti * 100 ≥ 10%

-nel paragrafo “4.1 La soddisfazione degli utenti” la sezione degli impegni operativi annuali viene sostituita con la seguente:

<b>IMPEGNI OPERATIVI ANNUALI</b>		
<b>anno</b>	<b>descrizione dell'impegno operativo annuale</b>	<b>indicatore</b>
<b>2024</b>	aggiornare l'anagrafica identificando le indagini da realizzare nel 2025, realizzando le iniziative individuate nel 2023 e verificando la possibilità di attivare azioni di miglioramento	aggiornamento anagrafica = si + processi individuati $\geq 2$ + iniziative realizzate/da realizzare (2) * 100 = 100% + relazione su esiti e relative azioni di miglioramento = si
<b>2025</b>	aggiornare l'anagrafica identificando le indagini da realizzare nel 2026, realizzando le iniziative individuate nel 2024 e verificando la possibilità di attivare azioni di miglioramento	aggiornamento anagrafica = si + processi individuati $\geq 2$ + iniziative realizzate/da realizzare (2) * 100 = 100% + relazione su esiti e relative azioni di miglioramento = si