



Delibera n. 510 del 16/12/2024

OGGETTO: MODIFICA ED INTEGRAZIONE PIANO DI FORMAZIONE ATS BRIANZA 2024. SOSTITUZIONE REFERENTE DELLA FORMAZIONE.

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Michele Brait

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XII/1653 del 21/12/23

ACQUISITI i pareri del

Direttore Sanitario

Dr. Aldo Bellini

Favorevole

Direttore SocioSanitario

Dr. Antonio Colaianni

Favorevole

Direttore Amministrativo

Dott. Giuseppe Matozzo

Favorevole

PREMESSO che con deliberazioni n. 3 del 31/01/2024 e n. 301 dell'1/08/2024 è stato, rispettivamente, approvato e modificato il Piano di Formazione anno 2024;

VISTE le note pervenute da parte di Regione Lombardia o dai Responsabili aziendali sottocitati che hanno chiesto di aggiungere al Piano di Formazione le sottoindicate iniziative, come da documentazione agli atti della SS Formazione:

TITOLO EVENTO	DOSSIER FORMATIVO	DURATA	DOCENTI ESTERNI/ INTERNI	N.RO DESTIN./ PROFILI INTERESSATI	IMPORTO PREVENTIVATO Euro	NOTA DA PARTE DI:
Corso di formazione Infezioni correlate all'Assistenza (ICA): modulo B teorico	Obiettivo Tecnico Professionale n. 20	5 ore	FAD REGIONALE	250	==	Inviata da Regione Lombardia per il percorso ICA
Gestione delle Malattie Trasmesse da Alimenti (MTA) in ATS Brianza	Obiettivo tecnico professionale n. 23	1 gg.	interni	60	==	Direttore SC Igiene Alimenti e Nutrizione del 26/9/2024
Approfondimenti in materia di sicurezza alimentare ed export in collaborazione con UNIMI	Obiettivo tecnico professionale n. 13	2 gg.	esterni	80	4.000,00	Responsabile SSD Export Paesi Terzi del 17/9/2024
Il nuovo CCNL della Dirigenza Sanitaria: Focus su orario di lavoro e sistema degli incarichi	Obiettivo di sistema n. 17	1 gg	esterni	250	1.700,00	Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

VISTE le note pervenute da parte dei Direttori/Responsabili che hanno chiesto di depennare dal Piano di Formazione le sottoindicate iniziative, come da documentazione accompagnata dalle motivazioni, agli atti della SS Formazione:

TITOLO EVENTO	DOSSIER FORMATIVO	DURATA	DOCENTI ESTERNI/ INTERNI	N.RO DESTIN./ PROFILI INTERESSATI	IMPORTO PREVENTIVATO Euro	NOTA DA PARTE DI:
Aggiornamento obbligatorio RLS	Obiettivo tecnico professionale: n. 27	8 ore	interni	5 vari	250	Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione del 27/11/2024
Corso tecnico applicazione gestione amministrativa di windows 365	Obiettivo Tecnico professionale: n. 18	3 gg.	esterni	15	5.000,00	Direttore della SC Servizi Informativi Aziendali del 25/11/2024
Evoluzione della rete regionale di riabilitazione: integrare le conoscenze	Obiettivo di sistema: n. 5	20 ore	Interni	35 Vari	==	Direttore della SC Accreditamento controllo e vigilanza del 29/7/2024
I controlli amministrativi ai fini della sottoscrizione degli accordi contrattuali con gli Erogatori di prestazioni sanitarie e sociosanitarie	Obiettivo tecnico professionale: n. 27	8 ore	interni	5 Vari	==	Direttore della Sc Negoziazione e governo delle prestazioni del 10/10/2024
Aggiornamenti Archiflow: la fascicolazione	Obiettivo tecnico professionale : n. 17	4 ore	esterni	40	1.000,00	Direttore della SC Affari Generali e Legali del 19/9/2024

Aggiornamenti sui procedimenti amministrativi e la fattispecie penale che può interessare la vigilanza veterinaria	Obiettivo tecnico professionale: n. 24	7 ore	esterni	60	900,00	Direttore del Dipartimento Veterinario dell'8/11/2024
Attività in pronta disponibilità Assistenti sanitari e infermieri	Obiettivo tecnico professionale: n. 18	12 ore	interni	28	==	Responsabile del SSD Gestione e Controllo delle Attività Sanitarie del 27/11/2024
L'attività di polizia giudiziaria alla luce della riforma Cartabia	Obiettivo Tecnico Professionale: n. 18	1 gg.	esterni	100	su fondo vincolato	Direttore della SC Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro del 15/10/2024
Corso specifico per piloti UAS	Obiettivo tecnico professionale: n. 27	Ore 24	esterni	15	Su fondo vincolato	Direttore della SC Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro del 26/11/2024
Il software 3DF ZEPHYR	Obiettivo Tecnico Professionale: n. 18	Ore 4	esterni	15	Su fondo vincolato	Direttore della SC Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro del 24/10/2024
Intossicazione da monossido di carbonio: modalità di intervento in attività di servizio e in PD	Obiettivo di sistema (2)	1 gg	esterni	26 vari	==	Direttore della SC Igiene e Sanità Pubblica del 18/10/2024
Prevenzione e controllo della legionellosi	Obiettivo di sistema (2)	1 gg	interni	26 vari	==	Direttore della SC Igiene e Sanità Pubblica del 18/10/2024
La ricetta per la prevenzione e il benessere: regime alimentare e spezie	Obiettivo tecnico professionale: n. 10	8 ore	esterni	Professionisti sanitarie	Su fondo vincolato	SSD Gestione e controllo Attività sanitarie del 4/11/2024
Locali medici: criteri di progettazione e controllo	Obiettivo tecnico professionale: n. 27	2,5 gg.	esterni	12	3.600,00	Responsabile della SSD Impiantistica del 30/9/2024
Nuovo sistema di sorveglianza delle malattie infettive (per medici segnalatori)	Obiettivo di sistema: n. 5	8 ore	interni	Medici segnalatori	==	Responsabile della SSD Gestione e Controllo delle Attività Sanitarie del 27/11/2024
I controlli non distruttivi (C.N.D.) correlati alle Verifiche Periodiche di attrezzature di cui all'All. VII D.lvo 81/2008: metodologie e procedure	Obiettivo di sistema: n. 2	2 gg.	esterni	12	2.400,00	Responsabile della SSD Impiantistica del 9/10/2024
L'integrazione sociosanitaria attraverso il raccordo ATS e Distretti	Obiettivo di processo: n. 8	1 gg.	Interni ed esterni	20	==	Direttore Dipartimento PIPPS del 17/10/2024
Il Contratto Nazionale di Lavoro – Comparto	Obiettivo di sistema: 17	Ore 9	Esterni	250	3.000	Direzione Amministrativa del 25/11/2024

CONSIDERATO che dette modifiche al Piano di Formazione sono state trasmesse al Comitato Scientifico in data 5/12/2024 e non sono pervenute osservazioni in merito;

TENUTO CONTO delle motivazioni pervenute in merito alle modifiche da apportare al Piano di Formazione 2024 e al riscontro positivo da parte del Comitato Scientifico;

CONSIDERATO, altresì, che con determina n. 105 del 20/3/2023 si era proceduto ad un aggiornamento dei referenti della formazione, tra i quali risultava il Dr. Faedda Stefano, referente per la Direzione Generale che ha nel frattempo modificato la propria assegnazione lavorativa e che in sua sostituzione è stata individuata da parte del Direttore della SC Innovazione e Comunicazione, la Sig.ra Ilaria Sergio, come da nota del 26/8/2024;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta nuovi oneri a carico di questa ATS, confermando quanto impegnato nella deliberazione n. 3/2024 citata;

VISTA la proposta presentata dal Responsabile della S.S. Formazione, Dott.ssa Celestina Rusconi che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di modificare/integrare il Piano di Formazione anno 2024, con quanto descritto in premessa;
- di sostituire il Dr. Faedda Stefano quale referente della formazione per la Direzione Generale, con la Sig.ra Ilaria Sergio, modificando la determina n. 105 del 20/3/2023;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta nuovi oneri a carico di questa ATS, confermando quanto impegnato nella delibera sopracitata;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di comunicare l'adozione del presente provvedimento alle Strutture aziendali.

Documento firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Michele Brait)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

STRUTTURA PROPONENTE: SS FORMAZIONE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Dirigente Responsabile
Celestina Rusconi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Programma di spesa: _____

Conto n.: _____ Importo: _____

NOTE