

# obiettivi "RAR" annuali 2024 esiti della verifica periodica al 31 dicembre 2024

## INDICE

COPERTINA ATS	.....	01
RIEPILOGO N. OBIETTIVI PER DIREZIONE/ DIPARTIMENTO	.....	02
RIEPILOGO PER STRUTTURA	.....	03
DETTAGLIO OBIETTIVI	.....	04

**RIEPILOGO NUMERO OBIETTIVI RAR PER DIREZIONE**

<b>DIREZIONE DA EXCEL</b>	<b>DIPARTIMENTO DA EXCEL</b>	<b>Totale</b>
Direzione Amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	8
<b>Direzione Amministrativa Totale</b>		<b>8</b>
Direzione Generale	direzione generale	4
	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	11
	staff Direzione Generale	6
<b>Direzione Generale Totale</b>		<b>21</b>
Direzione Sanitaria	direzione sanitaria	3
	igiene e prevenzione sanitaria	20
	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	11
<b>Direzione Sanitaria Totale</b>		<b>34</b>
Direzione Socio Sanitaria	direzione sociosanitaria	1
	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	9
<b>Direzione Socio Sanitaria Totale</b>		<b>10</b>
<b>Totale complessivo</b>		<b>73</b>

PROSPETTO ESITI VALUTAZIONE PROGETTI RAR 2024

DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	N. OBIETTIVI	PERCENTUALE RAGGIUNGIMENTO
direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	affari generali e legali	1	100,00%
direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	bilanci	1	100,00%
direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	bilancio programmazione finanziaria e contabilità	1	100,00%
direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	flussi finanziari	1	100,00%
direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	formazione	1	100,00%
direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	gestione acquisti	1	100,00%
direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	gestione e sviluppo risorse umane	1	100,00%
direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	gestione tecnico patr. ed acquisti	1	100,00%
direzione generale	direzione generale	direzione generale	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	accreditamento controllo e vigilanza strutture sanitarie	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	accreditamento controllo e vigilanza strutture socio sanitarie e sociali	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	accreditamento e vigilanza strutture sanitarie	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	controllo appropriatezza e equità accesso prest amb e governo tda	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	controllo qualità e appropriatezza prest di ricovero sanitario	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	negoziazione e governo delle prestazioni	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	negoziazione flussi e pagamenti erogatori sanitari	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	negoziazione flussi e pagamenti erogatori socio sanitari	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	verifica requisiti strutturali e tecnologici strutture erogatrici	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	vigilanza e controllo strutture sociosanitarie	1	100,00%
direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	vigilanza strutture sociali e sperimentazioni	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	controlli interni, gestione qualità e risk management	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	controllo di gestione, qualità e risk management	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	epidemiologia	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	innovazione e comunicazione	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	progetti strategici	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	programmazione e controllo di gestione	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	registri specializzati	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	servizi informativi aziendali	1	100,00%
direzione generale	staff Direzione Generale	sisss sviluppo e integrazione	1	100,00%
direzione sanitaria	direzione sanitaria	direzione sanitaria	1	100,00%
direzione sanitaria	farmaceutica	farmaceutica convenzionata	1	100,00%
direzione sanitaria	farmaceutica	servizio farmaceutico	1	100,00%
direzione sanitaria	farmaceutica	vigilanza farmaceutica	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	attività polizia giudiziaria per infortuni sul lavoro e mal prof	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	gestione e controllo attivita' sanitarie	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	gestione e sviluppo programmi intersettoriali	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	governo attività vaccinale e screening	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	igiene alimenti e nutrizione	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	igiene e sanità pubblica	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	impiantistica	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	laboratorio di prevenzione	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	medicina preventiva nelle comunità	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	prevenzione e sorveglianza malattie infettive	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	promozione della salute e prevenzione fattori di rischio comportamentale	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	salute ed ambiente	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	sicurezza alimentare	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	sonveglianza nutrizionale	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	strutture sanitarie	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	tutela del cittadino	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	vigilanza e controllo sicurezza sul lavoro cantieri e bonifica amianto	1	100,00%
direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	vigilanza e controllo sicurezza sul lavoro in azienda	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	distretto veterinario Lecco	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	distretto veterinario Monza	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	export paesi terzi	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	gestione distrettuale laoa/apz - Lecco	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	gestione distrettuale laoa/apz - Monza	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	gestione distrettuale sa/uv - Lecco	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	gestione distrettuale sa/uv - Monza	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	Igiene allevamenti produzioni zootecniche	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservaz e tra	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	Igiene urbana veterinaria	1	100,00%
direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	sanità animale	1	100,00%
direzione sociosanitaria	direzione sociosanitaria	direzione sociosanitaria	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	area anziani	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	famiglia e fragilità	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	grave disabilità	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	salute mentale dip e dis psichica	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	salute mentale e dipendenza	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	servizi area anziani	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	servizi per la disabilità	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	servizi per la domiciliarità	1	100,00%
direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	servizi per la famiglia	1	100,00%
Totale complessivo			73	100,00%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
198	direzione generale	staff Direzione Generale	epidemiologia	Aggiornamento di un documento con l'analisi della fragilità da condividere con gli stakeholders interessati per contribuire alla promozione della salute	aggiornamento documento di analisi fragilità predisposto +pubblicazione sul sito aziendale	0.00.1	100%
249	direzione generale	staff Direzione Generale	registri specializzati	Aggiornamento di un documento con l'analisi della fragilità da condividere con gli stakeholders interessati per contribuire alla promozione della salute	aggiornamento documento di analisi fragilità predisposto +pubblicazione sul sito aziendale	0.00.1	100%
235	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	negoziazione e governo delle prestazioni	Applicazione norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari all'acquisto di prestazioni sanitarie e sociosanitarie.	n. CIG acquisiti / n. CIG da acquisire=100%	0.00.2	100%
247	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	negoziazione flussi e pagamenti erogatori sanitari	Applicazione norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari all'acquisto di prestazioni sanitarie	n. CIG comunicati / n. CIG da comunicare agli EG=100%	0.00.2	100%
236	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	negoziazione flussi e pagamenti erogatori socio sanitari	Applicazione norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari all'acquisto di prestazioni sociosanitarie	n. CIG comunicati / n. CIG da comunicare agli EG=100%	0.00.2	100%
252	direzione sanitaria	farmaceutica	farmaceutica convenzionata	Completamento del percorso di gestione con chiusura definitiva delle squadrature contabili "on line" competenza anno 2020 tramite il Sistema WORKFLOW integrato per ATS nell'Applicativo Farma2017 (mesi: gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno, luglio, agosto, dicembre 2020).	mensilità verificate/mensilità da verificare (9 mesi)=100%	0.00.3	100%
180	direzione sanitaria	farmaceutica	servizio farmaceutico	Completamento del percorso di gestione con chiusura definitiva delle squadrature contabili "on line" competenza anno 2020 tramite il Sistema WORKFLOW integrato per ATS nell'applicativo Farma2017 (mesi: gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno, luglio, agosto, dicembre 2020).	mensilità verificate/mensilità da verificare (9 mesi)=100%	0.00.3	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
253	direzione sanitaria	farmaceutica	vigilanza farmaceutica	Completamento del percorso di gestione con chiusura definitiva delle squadrature contabili "on line" competenza anno 2020 tramite il Sistema WORKFLOW integrato per ATS nell'Applicativo Farma2017 (mesi: gennaio,febbraio,marzo,aprile,maggio,giugno,luglio,agosto,dicembre 2020).	mensilità verificate/mensilità da verificare (9 mesi)=100%	0.00.3	100%
185	direzione generale	staff Direzione Generale	controlli interni, gestione qualità e risk management	Identificare e caratterizzare, col coinvolgimento di tutte le aree dipartimentali, le macroattività presenti nelle strutture ATS, prevedendo la realizzazione di una anagrafica informatizzata, distinta da quella dei processi, in modo da fornire ad ATS informazioni indispensabili per l'implementazione di sistemi di programmazione e gestione amministrativa sviluppati secondo l'approccio x processi	anagrafiche informatizzate/anagrafiche da informatizzare (2)=100%	0.00.4	100%
239	direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	affari generali e legali	implementare le funzionalità dell'applicativo Archiflow, in particolare del modulo "provvedimenti" da parte del personale delle Strutture del Dipartimento Amministrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- creare il modulo delibere</li> <li>- pubblicare il manuale delibere aggiornato</li> <li>- comunicazione a tutte le Strutture di avvenuta pubblicazione dei provvedimenti su albo pretorio</li> <li>- partecipare a formazione da remoto (teams) sul nuovo modulo</li> <li>- predisporre linee guida</li> </ul>	0.00.5	100%
245	direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	bilanci	implementare le funzionalità dell'applicativo Archiflow, in particolare del modulo "provvedimenti" da parte del personale delle Strutture del Dipartimento Amministrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipare alla formazione da remoto (teams) sul nuovo modulo</li> <li>- partecipare alla redazione delle linee guida</li> </ul>	0.00.5	100%
244	direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	bilancio programmazione finanziaria e contabilità	implementare le funzionalità dell'applicativo Archiflow, in particolare del modulo "provvedimenti" da parte del personale delle Strutture del Dip. Amm.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipare alla formazione da remoto (teams) sul nuovo modulo</li> <li>- partecipare alla redazione delle linee guida</li> </ul>	0.00.5	100%
246	direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	flussi finanziari	implementare le funzionalità dell'applicativo Archiflow, in particolare del modulo "provvedimenti" da parte del personale delle Strutture del Dip. Amm.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipare alla formazione da remoto (teams) sul nuovo modulo</li> <li>- partecipare alla redazione delle linee guida</li> </ul>	0.00.5	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
241	direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	formazione	implementare le funzionalità dell'applicativo Archiflow, in particolare del modulo "provvedimenti" da parte del personale delle Strutture del Dipartimento Amministrativo	- partecipare alla formazione da remoto (teams) sul nuovo modulo - partecipare alla redazione delle linee guida	0.00.5	100%
243	direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	gestione acquisti	implementare le funzionalità dell'applicativo Archiflow, in particolare del modulo "provvedimenti" da parte del personale delle Strutture del Dipartimento Amministrativo	- partecipare alla formazione da remoto (teams) sul nuovo modulo - partecipare alla redazione delle linee guida	0.00.5	100%
240	direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	gestione e sviluppo risorse umane	implementare le funzionalità dell'applicativo Archiflow, in particolare del modulo "provvedimenti" da parte del personale delle Strutture del Dipartimento Amministrativo	- partecipare alla formazione da remoto (teams) sul nuovo modulo - partecipare alla redazione delle linee guida	0.00.5	100%
242	direzione amministrativa	amministrativo, di controllo e degli affari generale e legali	gestione tecnico patr. ed acquisti	implementare le funzionalità dell'applicativo Archiflow, in particolare del modulo "provvedimenti" da parte del personale delle Strutture del Dipartimento Amministrativo	- partecipare alla formazione da remoto (teams) sul nuovo modulo - partecipare alla redazione delle linee guida	0.00.5	100%
195	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	accreditamento controllo e vigilanza strutture socio sanitarie e sociali	Implementazione della rete d'offerta territoriale sociosanitaria con l'accreditamento degli ospedali di comunità	n. provvedimenti adottati/n. provvedimenti da adottare = 100%	0.00.6	100%
196	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	vigilanza e controllo strutture sociosanitarie	Implementazione della rete d'offerta territoriale sociosanitaria garantendo l'espletamento delle istanze di accreditamento degli Ospedali di Comunità	n. istanze OdC processate/n. istanze OdC da processare = 100%	0.00.6	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
231	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	accreditamento controllo e vigilanza strutture sanitarie	Integrazione delle attività di controllo ed accreditamento in tema di sospensioni e rimodulazioni nell'erogazione di prestazioni sanitarie, con valutazione dell'impatto organizzativo sul territorio dell'ATS	Predisposizione di uno strumento di integrazione per il monitoraggio delle sospensioni / rimodulazioni delle prestazioni sanitarie = S1' e sintesi complessiva annuale = S1'	0.00.7	100%
232	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	accreditamento e vigilanza strutture sanitarie	Monitoraggio e valutazione sospensioni e rimodulazioni attività sanitarie accreditate e mappatura delle reti clinico-assistenziali	Numero sospensioni e rimodulazioni attività sanitarie accreditate valutate / registrate = 100% e ricognizione reti clinico assistenziali sul territorio ATS = S1'	0.00.7	100%
233	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	controllo appropriatezza e equità accesso prest amb e governo tda	Monitoraggio e valutazione sospensioni e rimodulazioni prestazioni ambulatoriali	Numero sospensioni e rimodulazioni prestazioni ambulatoriali valutate / registrate = 100%	0.00.7	100%
234	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	controllo qualità e appropriatezza prest di ricovero sanitario	Monitoraggio e valutazione sospensioni e rimodulazioni prestazioni di ricovero sanitario	Numero sospensioni e rimodulazioni prestazioni di ricovero sanitario valutate / registrate = 100 %	0.00.7	100%
222	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	distretto veterinario Lecco	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo, in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i relativi costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
221	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	distretto veterinario Monza	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i relativi costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%
220	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	export paesi terzi	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i relativi costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%
223	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	gestione distrettuale iaoa/iapz - Lecco	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i relativi costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%
225	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	gestione distrettuale iaoa/iapz - Monza	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i relativi costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%
224	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	gestione distrettuale sa/iuv - Lecco	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i relativi costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%



OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
228	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	gestione distrettuale sa/iuv - Monza	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i relativi costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%
226	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	Igiene allevamenti produzioni zootecniche	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%
229	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazioni e, conservaz e trasporto alimenti origine animale	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i relativi costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%
230	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	Igiene urbana veterinaria	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%
227	direzione sanitaria	veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	sanità animale	L'acquisizione di nuove tecnologie informatiche (apparecchi Pos per PagoPa ed invio in automatico tramite posta elettronica ordinaria, dei Codici IUV generati dall'applicativo gestionale Sivian) comporterà un utilizzo massivo dell'applicazione di Sivian "prestazioni estemporanee", che permette il pagamento anticipato (tramite homebanking) o contestuale all'erogazione della prestazione veterinaria (tramite apparecchi Pos PagoPa in dotazione negli uffici), riducendo , in modo significativo, le operazioni di recupero crediti, per mancati pagamenti ed i costi di postalizzazione per l'invio delle raccomandate. Si mette a confronto il numero di note di debito, emesse tramite l'applicazione "prestazioni estemporanee", degli anni 2023 e 2024.	totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2024 > totale note di debito emesse tramite la funzionalità "prestazioni estemporanee" 2023	0.00.8	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
214	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	area anziani	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
217	direzione sociosanitaria	direzione sociosanitaria	direzione sociosanitaria	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
208	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	famiglia e fragilità	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
213	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	grave disabilità	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
218	direzione generale	staff Direzione Generale	innovazione e comunicazione	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
219	direzione generale	staff Direzione Generale	progetti strategici	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
211	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	salute mentale dip e dis psichica	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
212	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	salute mentale e dipendenza	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
215	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	servizi area anziani	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
209	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	servizi per la disabilità	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
216	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	servizi per la domiciliarità	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
210	direzione sociosanitaria	programmazione per l' integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali	servizi per la famiglia	predisporre, attraverso un approccio integrato e condiviso, una guida ai servizi sociosanitari per il cittadino in formato digitale da pubblicare sul sito ATS	guida predisposta e pubblicata su sito ATS = si	0.00.9	100%
193	direzione generale	direzione generale	direzione generale	Predisposizione di procedura aziendale per la gestione degli agiti aggressivi	Procedura aziendale = si	0.01.0	100%
207	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	verifica requisiti strutturali e tecnologici strutture erogatrici	Progressiva messa a sistema delle Case di Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale	Richieste processate/richieste pervenute da processare=100%	0.01.1	100%
248	direzione generale	staff Direzione Generale	controllo di gestione, qualità e risk management	realizzare un cruscotto digitale navigabile sulla piattaforma Reportmed alimentato con i flussi del DWH per il controllo del file F a supporto delle Direzioni e del Servizio Farmaceutico	predisposizione cruscotto navigabile file f	0.01.2	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
178	direzione generale	staff Direzione Generale	programmazione e controllo di gestione	realizzare un cruscotto digitale navigabile sulla piattaforma Reportmed alimentato con i flussi del DWH per il controllo del file F a supporto delle Direzioni e del Servizio Farmaceutico	predisposizione cruscotto navigabile file f	0.01.2	100%
238	direzione generale	staff Direzione Generale	sisss sviluppo e integrazione	rilascio firma remota ai dipendenti Ats	(n. firme rilasciate/n. dipendenti al 01/01/2024) >= 70%	0.01.3	100%
237	direzione generale	staff Direzione Generale	servizi informativi aziendali	studio di fattibilità, definizione e implementazione di un modulo di registrazione e gestione degli obiettivi e attività evolutive necessarie	[studio di fattibilità = si → implementazione modulo +attività evolutive = si → ] = 100	0.01.4	100%
197	direzione generale	programmazione accreditamento acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	vigilanza strutture sociali e sperimentazioni	Trasmissione semestrale alle ASST/IRCSS dell'anagrafica aggiornata delle strutture sociali del territorio di competenza	n trasmissioni effettuate/n. trasmissioni da effettuare	0.01.5	100%
204	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	attività polizia giudiziaria per infortuni sul lavoro e mal prof	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
206	direzione sanitaria	direzione sanitaria	direzione sanitaria	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
179	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	gestione e controllo attivita' sanitarie	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata=si Messa in uso del modulo libro firma per tutte le strutture del DIPS e Direzione Sanitaria= si (almeno 1 documento per ogni SC, SS, SSD)	0.01.6	100%
200	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	gestione e sviluppo programmi intersettoriali	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
183	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	governo attività vaccinale e screening	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
186	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	igiene alimenti e nutrizione	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
189	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	igiene e sanità pubblica	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
181	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	impiantistica	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
205	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	laboratorio di prevenzione	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura non ancora formati=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura per documentio che non siano rapporto di prova	0.01.6	100%
182	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	medicina preventiva nelle comunità	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
201	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
184	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	prevenzione e sorveglianza malattie infettive	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
199	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	promozione della salute e prevenzione fattori di rischio comportamentale	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
191	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	salute ed ambiente	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%

OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	DIREZIONE	DIPARTIMENTO DELLA STRUTTURA PROPONENTE	STRUTTURA PROPONENTE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORE	ID RAR	VALUTAZIONE FINALE
187	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	sicurezza alimentare	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
188	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	sorveglianza nutrizionale	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
190	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	strutture sanitarie	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
192	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	tutela del cittadino	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
202	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	vigilanza e controllo sicurezza sul lavoro in cantieri e bonifica amianto	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%
203	direzione sanitaria	igiene e prevenzione sanitaria	vigilanza e controllo sicurezza sul lavoro in azienda	utilizzo della funzionalità "Libro Firma" dell'applicativo Archiflow per generare il flusso di redazione di documenti firmati digitalmente che sfoceranno in protocolli in partenza e/o protocolli interni	formazione/informazione effettuata da tutti i dipendenti assegnati alla struttura=si + Messa in uso del modulo libro firma con almeno 1 documento per la struttura	0.01.6	100%