



Decreto n. 132 del 27/04/2022

**OGGETTO:** PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE: 2022-2024

**DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella**

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/5199 del 7.09.2021

**ACQUISITI** i pareri del

Direttore Sanitario	Dr. Emerico Maurizio Panciroli	Favorevole
Direttore SocioSanitario	Dott. Fabio Muscionico	Favorevole
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Teresa Foini	Favorevole

**PREMESSO** che:

- il comma 1 dell'art 6 del D.L. n. 80/21 così come convertito con L. n. 113/21 e ss.mm.ii. (D.L. n. 228/2021 e L. n. 15/22) ha posto a carico delle ATS, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art 1 comma 2 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, l'obbligo di adottare annualmente il "piano integrato di attività ed organizzazione" (da ora denominato Piano) prevedendo altresì al successivo art .6 bis che, in sede di prima attuazione, la predetta adozione deve avvenire entro il 30 aprile 2022;
- il comma 4 del predetto art. 6 dispone che il Piano deve essere pubblicato sul sito internet istituzionale e inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
- il seguente comma 6 prevede che entro il 31 marzo 2022 il Ministero per la Pubblica Amministrazione avrebbe adottato un "piano tipo" quale strumento di supporto per le amministrazioni tenute all'adozione del Piano;

**DATO ATTO** che la Direzione Aziendale ha affidato la predisposizione del predetto Piano all'U.O. S. Gestione Qualità;

**RILEVATO** che, al momento, si è in attesa che

- il Ministero per la Pubblica Amministrazione provveda all'adozione di un "piano tipo";
- il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri fornisca le indicazioni operative per effettuare l'invio del Piano;

**RITENUTO**, in attesa delle necessarie, superiori, determinazioni prima citate, provvedere, entro i termini fissati dal legislatore, all'adozione del Piano in argomento;

**VISTO** il documento denominato "Piano Integrato di attività e di organizzazione: 2022 – 2024" , predisposto, dalla U.O.S. Gestione Qualità, sulla base di quanto indicato ai comma 2 e 3 del predetto art 6, ed allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**SOTTOLINEATO** che il Piano sarà opportunamente modificato ed integrato, a cura dell'UO proponente, a seguito delle superiori, previste, determinazioni sopra citate ovvero per le eventuali variazioni agli impegni strategici che si dovessero presentare durante il periodo di validità dello stesso;

**VISTA** la proposta presentata dal Responsabile della U.O.S. Gestione Qualità Dott. Paolo Civillini che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

## **DECRETA**

per le motivazioni indicate in premessa:

- di approvare il documento denominato "Piano Integrato di attività e di organizzazione: 2022 – 2024" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che il contenuto del presente Piano sarà opportunamente adeguato alle future determinazioni di competenza del Ministero per la Pubblica Amministrazione e del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- di demandare all'U.O.S. Gestione Qualità la pubblicazione del Piano sul sito internet istituzionale e di provvedere, allorquando il Dipartimento i fornirà le opportune indicazioni operative, all'invio

dello stesso al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico di questa ATS;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio del presente decreto alle Unità Organizzative interessate.

Documento firmato digitalmente  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Carmelo Scarcella)

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

### U.O. PROPONENTE: UO GESTIONE QUALITÀ

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Direttore  
Civillini Paolo**

### U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno \_\_\_\_\_:  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: \_\_\_\_\_

Conto n.: \_\_\_\_\_ Importo: \_\_\_\_\_

NOTE